

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2023



**V základu života je něco dobrého.
Křesťané tomu říkají Bůh.**



Obsah

1	Úvodní slovo	4
2	Poslání a činnost Oblastní charity Ústí nad Orlicí (OCHUO)	5
3	Zpráva o činnosti	11
3.1	Zdravotní služby	11
3.1.1	Domácí zdravotní péče (DZP)	11
3.1.2	Domácí hospic ALFA-OMEGA (DHAO)	12
3.2	Sociální služby	15
3.2.1	Charitní pečovatelská služba (CHPS)	15
3.2.2	Osobní asistence (OA)	17
3.2.3	Odborné sociální poradenství	19
3.2.3.1	Občanská poradna (OP)	19
3.2.3.2	Poradna pro pečující (PPP)	21
3.2.4	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Street (NZDM)	23
3.2.5	Sociálně terapeutické dílny Miriam (STD)	24
3.2.6	Šance pro rodinu – sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (SAS)	26
3.2.7	Sociální rehabilitace (SR)	28
3.2.8	Nízkoprahové denní centrum pro lidi bez přístřeší (NDC)	30
3.3	Ostatní služby	32
3.3.1	Rodinné centrum Mozaika (RC)	32
3.3.2	Volnočasové aktivity	34
3.3.3	Rodinné centrum Kopretina (RC)	35
3.3.4	Dům pokojného stáří sv. Kryštofa (DPS)	37
3.3.5	Půjčovna kompenzačních pomůcek (PKP)	38
3.3.6	Centrum pomoci cizincům (CPC)	39
3.3.7	Sociální sprcha	40
3.3.8	Sociální šatník	41
3.3.9	Dobrovolníci	42
3.3.10	Adopce na dálku	42
3.3.11	Tříkrálová sbírka (TS)	43
3.4	Ekonomická činnost	44
3.4.1	Prodejna papírnictví	44
3.4.2	Fotovoltaická elektrárna	44
3.4.3	Kopírování, laminování, kroužková vazba	44
4	Finanční zpráva	45
4	Zpráva auditora	51
5	Poděkování	66

1

ÚVODNÍ SLOVO

Je dobré se čas od času zastavit a zrekapitulovat si život. Přestože člověk pořád jen vidí, co má udělat, měl by se také občas ohlédnout, kolik toho za ním zůstalo. Závěr roku k tomu přímo vybízí. U nás na Charitě byl uplynulý rok 2023 ve znamení stěhování. Stísněné prostory nás tížily hned na několika místech. Díky pronájmu prostor v sousední budově v Letohradě se tak mohli nadechnout pracovníci správního střediska, Domácí zdravotní péče a Domácího hospice Alfa—Omega. Naopak z nájmu do našich vlastních prostor se přestěhovalo kontaktní místo Občanské poradny v Letohradě. Stěhování proběhlo, zatím jen provizorně v rámci budovy, i v Centru sociálních služeb v Lanškrouně. Jsem ráda, že zaměstnanci zmíněných služeb tak mají větší klid a pohodu na práci. Plánujeme přístavbu, čímž rozšíříme službu Nízkoprahového denního centra i Půjčovny kompenzačních pomůcek a budeme mít o 2 byty víc pro klienty Sociální rehabilitace. Věřím, že se nám tento sen v dalších letech změní v realitu. V tomto roce se rozběhla nová služba Poradna pro pečující. Naopak svoji činnost k 31. 8. 2023 ukončila Adaptační skupina pro ukrajinské děti v Letohradě na faře. Adaptační skupina ve Sloupnici poběží i následující rok.

Paul Coelho ve své knize píše: „Když opravdu něco chceš, celý vesmír se spojí, abys své přání uskutečnil.“

Moc si přeji, aby co nejvíce lidí snilo o dobrých vztazích mezi sebou, mezi národy.

Ing. Marie Malá, ředitelka



2

POSLÁNÍ A ČINNOST OBLASTNÍ CHARITY

POMÁHÁME BLIŽNÍM V NOUZI

Oblastní charita Ústí nad Orlicí (OCHUO) je nestátní nezisková organizace, jejímž zřizovatelem je Biskupství královéhradecké.

Posláním Charity je pomoc bližním v nouzi. Pomoc lidem, kteří se ocitli v tíživé životní situaci nebo na okraji společnosti – starým lidem, osobám se zdravotním a mentálním postižením, rodičům s dětmi, dětem a mládeži, sociálně slabým rodinám, opuštěným, lidem bez přístřeší, osobám, které se ocitly v osobní krizi, osobám, které pečují o své blízké, migrantům a uprchlíkům.

KAM PATŘÍME

OCHUO zastřešuje Diecézní charita Hradec Králové, která je členem organizace Charita Česká republika. Charita ČR je díky své síti Charit jedním z největších nestátních poskytovatelů sociálních a zdravotních služeb v ČR. Charita ČR je členem mezinárodní sítě charitních organizací světa Caritas Internationalis a také jejího evropského regionu Caritas Europa.

Oblastní charita Ústí nad Orlicí

Na Kopečku 356

561 51 Letohrad

Tel.: 465 621 281

příspěvkové konto: 831240611/0100

datová schránka: y44utaf

Ing. Marie Malá - ředitelka

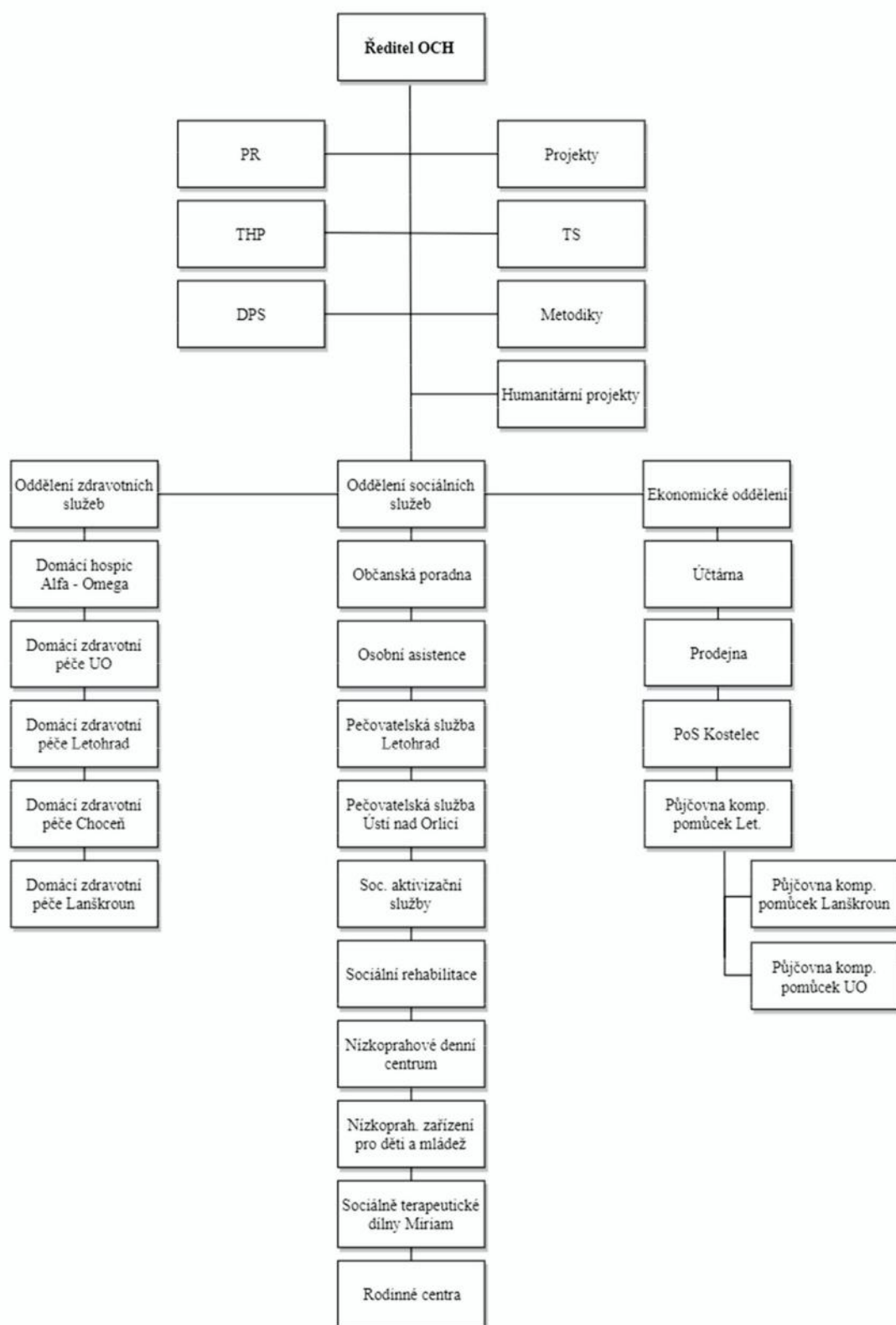
sekretariat@uo.hk.caritas.cz

FB: Oblastní charita Ústí nad Orlicí

www.uo.charita.cz



STRUKTURA ORGANIZACE



ROK 2023 V OCHUO

Leden

- * od 1. 1. 2023:
 - nové mzdové výměry
 - navýšení stravenkového paušálu ze 40 na 80 Kč
 - nové logo – razítka, hlavičkový papír...
 - Poradna pro pečující – otevření nové služby
- * Tříkrálová sbírka:
 - v okrese ÚO vynesla 3.690.343 Kč do 640 pokladniček, 46.833,- Kč do online kasičky a 1.000,- Kč bezhotovostní platbou
 - klienti STD chodili tři dny koledovat v centru Králík
 - TS – doprovodné akce – koncerty (HČ, ÚO, ČT), 3K průvody (DD, Let), prezentace v OIK a Čr Pardubice
 - 9. 1. – ředitelka OCH UO v ČT v pořadu Sama doma s P. Czendlikem, téma TS
 - 26. 1. – pohádka pro koledníky TS „Zapomenutá pohádka“ v Dolní Čermné, Teátr Pavla Šmída
 - 27. 1. – pohádka pro koledníky TS „Větrná pohádka“ v Králíkách, Teátr Pavla Šmída
- * 24. 1. – uzavřena nájemní smlouva s MUDr. Vychytilem na budovu Letohrad, Na Kopečku 360, v únoru stěhování DZP Let z čp. 365 do čp. 360, v červnu stěhování DHAO z ÚO čp. 69 do Let čp. 360
- * během roku probíhala velká revize A, B směrnic
- * návštěva betléma p. Hejtmánovského klienty STD

Únor

- * od 1. 2. – zahájen 3letý projekt DHAO financovaný z OPZ přes MAS
- * do projektu Adoptce na dálku na podporu 10 indických dětí bylo posláno 65.000,- Kč
- * 16. 2. zakoupena 2 vozidla Škoda Fabia (PPP a OA)

- * prodej výrobků STD na náměstí v Králíkách
- * karneval v STD
- * návštěva výstavy pí Artnerové „Pohádky“ klienty STD
- * přestavba garáží v ÚO čp. 69 na zázemí pro DHAO – v 02/2023 vyhlášení výzvy IROP, dotace zastropovaná 3,4 mil Kč – projekt jsme pozastavili pro velmi nízkou možnost financování

Březen

- * začaly středeční měsíční Sbírký šatstva v Letohradě
- * stěhování na správním středisku – z jídelny v 1. patře vznik kanceláře PR, jídelna=zasedačka vznik v přízemí + kancelář pro OP (04/2023 stěhování z Družstevní 815 (zdr. středisko) do čp. 365)
- * CSS Lan – studie dále rozpracována do stavební dokumentace vč. stavebního povolení
- * 16. 3. – den otevřených dveří v SAS, SR, NDC v Lanškrouně
- * 30. 3. – promítání v DPS
- * 31. 3. – uzavřena služba NZDM
- * tvoření v MŠ Pivovarská – pracovnice STD
- * prodej výrobků STD v OC Nová Louže v ÚO, návštěva muzea v ÚO
- * prodej výrobků STD na náměstí v Králíkách

Duben

- * 31. 3 – 1. 4. – Jarní sbírka šatstva na faře v Letohradě
- * 13. 4. – koncert pro hospic – ZUŠ ÚO
- * 19. 4. zakoupena 2 vozidla Škoda Fabia (CHPS Letohrad a CSS)
- * akce „Umíme“ – rukodělné práce v Klubu

Na Střelnici v Králíkách (klient + pracovnice STD)

- * návštěva kostela klienty STD na Velikonoce
- * slavení čarodějnic v DPS

Květen

- * 12. 5. – Ukrajinský den v Centru Pod střechou
- * 29. 5. – spuštěny nové servery na správním středisku, zahájena implementace účetního systému Helios
- * 29. 5. – vystoupení dětí ze ZŠ Kerhartice v DPS
- * návštěva Společenského večera v Klubu Na Střelnici v Králíkách klienty STD
- * výlet STD na Kunětickou horu

Červen

- * 2. 6. – Setkání zaměstnanců v Petrovicích
- * 8. 6. – Dobročinná dražba pro DHAO (USSPA) – na auto Škoda Kamiq, které bylo zakoupeno 5. 10.
- * 11. 6. – Cukrárna v Horní Čermné – pro DHAO
- * nadace Chlorella věnovala 114 700,- Kč na vzdělávání Krizové intervence soc. pracovníků
- * výšlap STD na Křížovou horu
- * návštěva knihovny klienty STD
- * zhlédnutí představení „Tančíme pro radost“ klienty STD
- * návštěva kina „Cesta do pravěku“ klienty STD
- * prodej výrobků STD na náměstí v Králíkách

Prázdniny

- * 1. 7. – účetnictví přešlo na Helios, stálé vyladování programu
- * příměstské tábory v Letohradě 4 týdny
- * 26. 7. zakoupena 2 vozidla Škoda Fabia (CSS a DZP Choceň)
- * domluveny v ČT menší prostory od 1. 1. 2024, v prosinci stěhování z Hýblova 63, ČT – rozšíření OA

- * 12. 8. – prasklá voda v DPS
- * 31. 8. – ukončen provoz Adaptační skupiny v Letohradě (děti se dostaly do MŠ), ve Sloupnici bude AS pokračovat i v následujícím školním roce (navýšení úvazků)
- * návštěva kavárny, restaurace a knihovny klienty STD
- * výšlap STD na Amálku

Září

- * 2. 9. – Rada města Lanškroun souhlasí s přístavbou a odprodejem pozemku
- * 7. 9. – účast na akci Běháme pro..., Letohrad
- * 21. 9. – Integrační setkání, Ústí nad Orlicí
- * 22. 9. – Den Charity – CPS, koncert Jana Adamce a Ráchel Skleničkové
- * návštěva koncertu „Musica dolce vita“ klienty STD
- * exkurze STD ve veterinární ambulanci
- * účast STD na akci „První pomoc“ na náměstí v Králíkách

Říjen

- * 6. - 7. 10. – Podzimní sbírka šatstva na faře v Letohradě
- * DOŽÍT DOMA – Týden pro mobilní hospice
 - 11. 10. – Papučový den
 - 14. 10. – koncert pro DHAO
- * řemeslný jarmark – STD
- * Burza filantropie – výtěžek pro STD – nerezový dřež
- * návštěva Červenovodského muzea paměti a přírody klienty STD
- * návštěva STD divadelního představení „Trapas nepřežiju“

Listopad

- * 1. 11. – poslední střeďeční měsíční Sběrka šatstva v Letohradě
- * 9. 11. – promítání v DPS
- * 29. 11. – Vzpomínkové setkání pozůstalých, DHAO, Kerhartice
- * STD – Solná jeskyně v Žamberku a oběd

v restauraci * návštěva Společenského večera v Klubu Na Střelnici v Králíkách klienty STD Prosinec * 1. 12. – vánoční setkání vedoucích a správního střediska * 3. 12. – Adventní trhy v ÚO * Mikulášská nadílka v STD * Krabice od srdce – pořádá ČCE Letohrad – rozdáno UA rodinám * vánoční dárky zaměstnancům – květina, vánočka	* Vánoční den v STD spojený s vánočními zvyky, nadílkou, svátečním obědem (restaurace Zlatý bažant), divadlem, které si nacvičili klienti, a posezením s rodinnými příslušníky klientů * 19. 12. – Setkání lidí bez přístřeší v CSS Lanškroun * prodej výrobků STD na Vánočním jarmarku na náměstí v Králíkách * návštěva STD kostela v Králíkách – pomoc při zdobení stromků * návštěva starosty a místostarosty Králík v STD * 20. 12. – Vánoční besídka pro klienty DPS, vystoupení dětí ze ZŠ Kerhartice
--	---

Během roku se naši vybraní zástupci účastnili Komunitního plánování v ÚO, ČT, Lanškrouně: v pracovních skupinách pro seniory, zdravotně postižené, osoby v krizi a rodinu a mládež.

Pravidelné informace o činnosti OCHUO jsou zveřejňovány na FB a webových stránkách.

AUTA:

K 31. 12. 2023 vlastnila OCHUO 49 osobních automobilů a 1 přívěsné vozidlo.

Během roku bylo zakoupeno 7 osobních automobilů (1x PPP Letohrad, 1x OA Letohrad, 1x CHPS Letohrad, 2x CSS Lanškroun, 1x DZP Choceň, 1x DHAO ÚO).

3 starší vozidla se prodala.

ZAMĚSTNANCI:

OCHUO zaměstnávala k 31. 12. 2023 celkem 157 osob (110 na HPP, 32 na DPP, 9 na DPČ a 6 na RD).

VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJ PRACOVNÍKŮ:

Jednou z priorit naší organizace je profesionalita a odborná úroveň našich zaměstnanců. Proto klademe důraz na jejich odborný rozvoj. Kromě povinného vzdělávání pro zaměstnance v sociálních a zdravotních službách (v souladu se zákoníkem práce a zákonem č. 108/ 2006 Sb., 96/2004 Sb. a 201/2017 Sb.) umožňujeme vzdělávání všem zaměstnancům nad rámec povinnosti.

Všichni zaměstnanci organizace se pravidelně proškolují v oblastech BOZP, PO, První pomoci a Školení řidičů.

Ve zdravotní péči se pracovníci účastnili kurzů tracheostomie, vlhkého hojení a specializačního studia (NCO NZO Brno). V hospicové péči kurzy zahrnovaly tracheostomii, hojení ran, základy krizové intervence, stomická sestra a dětská paliace.

V sociálních službách se pracovníci přímé péče pečovatelské služby a osobní asistence zúčastnili kurzů: Psychiatrické minimum I. a II., Specifika komunikace s lidmi se syndromem demence, Paliativní péče v sociálních službách, Hranice práce s klientem z pohledu pracovníka, Základní lidská práva a svobody osob v sociální práci, Zvyšování psychické odolnosti lidí pracujících v sociálních službách, Využití rehabilitačních postupů a pomůcek při práci s klienty se sníženou soběstačností, Specifika komunikace s klienty s Alzheimerovou chorobou nebo Zranitelnost, křehkost a tíseň seniora v domácí a profesionální péči. Další velmi důležité vzdělávání „Aby záda nebolela“ bylo zaměřeno na manipulace s imobilními těžce postiženými klienty.

Pracovníci občanské poradny se účastnili vzdělávání: Práce s klientem v Občanské poradně I., Školení k informační databázi, Školení k finanční gramotnosti pro pokročilé - školení poradců OP, Emoční inteligence v práci s klienty, Motivační rozhovory a jejich využití v sociální práci nebo Aktuální otázky řešení úpadku

oddlužením s přihlédnutím k projednávané novele insolvenčního zákona.

V rámci služeb prevence NZDM, SAS, SR, NDC a STD se pracovníci školili v oblastech: Kompetence opatrovanců a opatrovníků při poskytování sociální služby, Základní krizová intervence, První pomoc pro pečující aneb co skutečně potřebují a co jim může současný systém soc. a zdrav. služeb nabídnout, Poskytování PPP v krizových situacích specifickým skupinám osob, Alkoholismus v rodině a jeho dopad na dítě a rodinný systém, Psychiatrické minimum I. A II., Individuální plánování v praxi, Zvyšování psychické odolnosti lidí pracujících v sociální oblasti, Na agresi trochu jinak, Koučování jako metoda motivace, Emoční inteligence v práci s klienty a Specifika kontaktu a spolupráce s lidmi ohroženými a zažívajícími domácí násilí.

Odborné stáže STD: Stacionář Lávka, Bartošovice (Sdružení Neratov).

V rámci prevence syndromu vyhoření se zaměstnanci pravidelně účastní supervizí s externím supervizorem. V supervizi nacházejí bezpečný prostor pro řešení osobně-profesních témat za pomoci nezávislého kvalifikovaného odborníka.

Vedoucí služeb a pracovníci pověřeni vedením určité agendy se účastnili oborových kolegií v rámci Diecézní katolické charity HK (osobně nebo v online formátu).



3

ZPRÁVA O ČINNOSTI

V r. 2023 - poskytla Oblastní charita UO

zdravotnické služby	1.526 pacientům
sociální služby	1.002 klientům
ostatní služby	2.829 klientům

3.1 ZDRAVOTNÍ SLUŽBY

3.1.1 Domácí zdravotní péče (DZP)

Posláním je

odborná zdravotní péče, kterou poskytují kvalifikované zdravotní sestry v domácím prostředí nemocných.

Cílová skupina:

pacienti s chronickým i akutním onemocněním nebo po hospitalizaci.

Cíl:

Poskytovat domácí zdravotní péči na nejvyšší odborné a lidské úrovni.

Podporovat soběstačnost, zajistit udržení nebo zlepšení zdravotního stavu, zmírňovat pacientovy těžkosti a bolesti.

Pracovní tým:

zdravotní sestry

Území, na kterém DZP poskytujeme:

Ústí nad Orlicí, Česká Třebová, Choceň, Lanškroun, Letohrad a okolí těchto měst



Rok 2023 v DZP:

Čtyři střediska – Ústí nad Orlicí, Choceň, Letohrad, Lanškroun. Všechna střediska pracovala bez výkyvů po celý rok se stabilním personálem. Byla zajištěna spolupráce a výpomoc mezi jednotlivými středisky.

Po celý rok běžela výborně prezentace služeb DZP

formou rozhovorů se sestřičkami, článků do Charitních aktualit, na web nebo na FB. Služba byla také prezentována veřejnosti v rámci seznamování se všemi službami OCHUO. Máme velké množství pozitivních zpětných vazeb od pacientů.

DZP poskytuje obecnou paliativu pro pacienty, v případě terminálně náročných pacientů funguje výborně spolupráce s DHAO. Úzce spolupracuje s CHPS, OA, PKP nebo OP. Sestřičky vyhojí spoustu defektů a lékaři si váží jejich precizní práce.

Z ročního hodnocení služeb a pohovorů

se zaměstnanci vyplývá, že sestřičky jsou v práci spokojené, velmi oceňují vzdělávací systém ve zdravotních službách, zázemí a materiální vybavení, kvalitní auta a dobrý pracovní kolektiv. Střediska jsou výborně vybavena.

Ústí nad Orlicí:

- ♦ PO, ST, PÁ – jezdí 5 tras, ÚT, ČT – 3 trasy, 2 trasy odpolední služba, víkend 2 trasy + 2 odpolední služby denně
- ♦ Kvalitní zázemí a vozový park
- ♦ Stabilní personální obsazení (4 celé úvazky, 3 $\frac{3}{4}$ úvazky, 2 $\frac{1}{4}$ úvazky)
- ♦ Sestřičky zvládnou i klinicky náročné polymorbidní pacienty

Choceň:

- ♦ PO – PÁ – jezdí 3 trasy, odpolední služby občas – dle potřeby, víkend 1 trasa denně
- ♦ Stabilní personální obsazení (3 celé úvazky, 1 $\frac{1}{2}$ úvazek)
- ♦ Výborná vedoucí
- ♦ Nestíháme pokrýt potřeby terénu, potřeba další sestřičky – podán inzerát
- ♦ Samé pochvalné zpětné vazby od lékařů, velká úspěšnost v hojení ran
- ♦ Hodně pacientů v obecné paliativě

Lanškroun:

- ♦ PO, ST, PÁ – jezdí 2-3 trasy, ÚT, ČT – 1-2 trasy, odpolední služby nejsou, víkend 1 trasa denně
- ♦ Stabilní personální obsazení (2 celé úvazky, 2 $\frac{3}{4}$ úvazky)

Letohrad:

- ♦ PO, ST, PÁ – jezdí 4 trasy, ÚT, ČT – 3 trasy, 1 trasu odpolední služba, víkend 1-2 trasy + 1 odpolední služba denně
- ♦ Stabilní personální obsazení (3 celé úvazky, 4 $\frac{3}{4}$ úvazky), spokojenost
- ♦ Sestřičky zvládnou i klinicky náročné polymorbidní pacienty

Statistika (počet pacientů):

	2020	2021	2022	2023
Ústí nad Orlicí	455	417	425	397
Choceň	381	387	378	389
Lanškroun	256	262	282	284
Letohrad	292	319	310	309
CELKEM:	1.384	1.385	1.395	1.379

Kontakty:

Vrchní sestra DZP a DHAO
☎ 739 383 597

Ústí nad Orlicí, 17. listopadu 69

☎ 731 402 340, e-mail: chos.uo@uo.hk.caritas.cz

Choceň, U Koupaliště 1902

☎ 731 402 332, e-mail: chos.chocen@uo.hk.caritas.cz

Letohrad, Na Kopečku 356

☎ 731 402 338, e-mail: chos.let@uo.hk.caritas.cz

Lanškroun, Nám. A. Jiráka 2

☎ 731 402 339, e-mail: chos.lan@uo.hk.caritas.cz



3.1.2 Domácí hospic ALFA-OMEGA (DHAO)

Posláním je,

aby pacienti mohli prožít poslední dny svého života doma, důstojně, v lásce, mezi svými blízkými, bez velkého strachu a utrpení. Podporujeme také pečující rodiny jak v době nemoci, tak i zármutku.

Cílová skupina:

těžce nemocní, umírající pacienti
rodiny těchto pacientů

Cíl:

Komplexní odborná péče o pacienta vycházející z potřeb a přání pacienta i pečující rodiny.

Péče o pozůstalou rodinu (podpora sociálního pracovníka, poradce pro pozůstalé, psychologa, duchovního nebo setkání pro pozůstalé rodiny...).



Multidisciplinární tým:

se skládá ze členů podílejících se na péči o pacienta i jeho rodinu: zdravotní sestry a lékaři se specializací v paliativní medicíně, sociální pracovník, psycholog, duchovní

Území, na kterém službu poskytujeme:

Orlickoústecko, Litomyšlsko, Králicko

Rok 2023 v DHAO:

- * V týmu proběhlo mnoho personálních změn. Od 1. 3. se stala novou vedoucí hospicového týmu Zuzana Hermanová. Od 1. 4. do týmu nastoupila nová sociální pracovnice Mgr. Lucie Pacáková. Nastoupila také na půl úvazku nová sestřička Mgr. Vlasta Snášelová.
- * Další velkou změnou bylo stěhování do nových prostor v Letohradě. 7. 6. proběhlo požehnání nových prostor orlickoústeckým knězem Janem Pitřincem a letohradským knězem Karlem Dvořákem.
- * Proběhla také celá řada akcí na naši podporu: např. benefiční koncert v ZUŠ Jaroslava Kociana v ÚO (13. 04.), Dobročinná dražba pod záštitou firmy USSPA (8. 6.) – z výtěžku bylo zakoupeno auto Škoda Kamiq – nebo dobročinná akce Cukrárna v Horní Čermné (11. 6.).
- * 15. - 16. 9. se zdravotní sestry Zuzana Kubíčková a Petra Čadová zúčastnili XIV. celostátní konference paliativní medicíny.
- * 9. - 15. 10. se konal Týden podpory pro hospic. V rámci této několikadenní události proběhla v Horní Čermné beseda Dožít doma, v rámci Papučového dne jsme uspořádali Den otevřených dveří v nových prostorách hospice, vyvrcholením byl Koncert pro hospic v Kosteletě sv. Václava v Letohradě.
- * Ve dnech 23. - 24. 11. probíhala VI. Konference dětské paliativní péče v Litomyšli. Z týmu se konference účastnila sociální pracovnice Lucie Pacáková a zdravotní sestra Petra Čadová.
- * 29. 11. se konalo Vzpomínkové setkání pro pozůstalé a jejich blízké. Letos mělo jinou formu. Konalo se v Kosteletě Nanebevzetí Panny Marie, kde proběhla vzpomínková bohoslužba slova. Poté následovalo neformální občerstvení v zeleném sále na přilehlé faře. Během bohoslužby slova se četla jména všech zemřelých za uplynulý rok. Zároveň si pozůstalí mohli zapálit od paškálu za svého zemřelého svíčku

a vložit ji do květinového srdce před oltářem. Tento rok jsme se v rodinách setkávali s náročnými situacemi. Více pozornosti než na nastavování medikace a péči o „fyzickou rovinu“ našich pacientů bylo v některých případech potřeba se zaměřit na „duševní a spirituální rovinu“. Velké poděkování patří našim duchovním a psychoterapeutům, kteří nám byli vždy k dispozici a vyjížděli do rodin, kdykoli to bylo potřeba. Ve velké míře se rozběhla spolupráce s psychoterapeutem Milanem Jiroutem. Ten jezdil do rodin jak během péče o pacienta, tak i po úmrtí – psychoterapeutická spolupráce s rodinou po úmrtí v rozsahu 2-3 setkání se ukázala jako velmi přínosná.

- ❖ V rámci prevence syndromu vyhoření máme také pravidelné supervize s PhDr. Petrou Novotnou. V tomto roce se supervize konala v lednu, dubnu, květnu, srpnu a říjnu. Podporu nám také poskytuje náš duchovní Jakub Keller.
- ❖ Čtyřikrát do roka také probíhá porada celého multidisciplinárního hospicového týmu. Tento rok se porady konaly v březnu, květnu, září a listopadu. Tyto porady se jeví jako velmi přínosné, protože se setkáme jako celý tým, vzájemně se informujeme o naší práci a můžeme probrat vybraná témata, která je potřeba řešit komplexně a za účasti všech profesí.
- ❖ DHAO informuje o svých aktivitách pravidelně na FB stránkách.

- ❖ Probíhají pravidelná setkávání poskytovatelů 926 v rámci diecéze – kolegia 926, kterých se účastní vedoucí Zuzana Hermanová a dále také vrchní sestra Renata Prokopcová – i na úrovni Charity ČR. Naše sociální pracovníce dojíždí na pravidelná kolegia sociálních pracovníků z hospicových týmů královéhradecké diecéze.
- ❖ Celkově se nám daří udržovat výbornou spolupráci s praktickými lékaři. Spousta z nich si již navykla na to nám pacienty předávat včas.
- ❖ Podařilo se rozšířit spolupráci s domovy pro seniory. Nově máme podepsané smlouvy o poskytnutí specializované paliativní péče s domovem pro seniory v Lanškrouně a s domovem pro seniory Ledax Vysoké Mýto.
- ❖ Tento rok také proběhla schůzka v rychnovské nemocnici ohledně rozdělení okresu Rychnov nad Kněžnou. Nově jsme navázali spolupráci s OCH Holice, OCH Polička a OCH Červený Kostelec, dle vytíženosti týmů výpomoc v okrajových částech území. Nově tedy zajíždíme i do Vamberka, kde jsme tento rok měli několik pacientů.
- ❖ Neustále se snažíme rozšiřovat povědomí laické i odborné veřejnosti a věnujeme se přednáškové činnosti. Dle poptávky pravidelně přednášíme také studentům.
- ❖ Obdrželi jsme celou řadu poděkování.

Statistika (počet pacientů):

	2020	2021	2022	2023
doprovazení	149	144	135	133
celkem v péči	166	166	144	147



Ústí nad Orlicí, 17. listopadu 69
 ☎ 732 187 566, 739 383 597
 sociální pracovníce: 731 402 331
 e-mail: hospic@uo.hk.caritas.cz

3.2 SOCIÁLNÍ SLUŽBY

3.2.1 Charitní pečovatelská služba (CHPS)

Posláním je

poskytovat pomoc při zvládání činností, které si klient nemůže vykonat sám z důvodu svého věku nebo zdravotního stavu. Podporovat klienty se sníženou soběstačností tak, aby mohli co nejdéle zůstat ve svém domácím prostředí.

Cílová skupina:

- * senioři
- * osoby se zdravotním postižením
- * osoby s přechodným zhoršením zdravotního stavu
- * osoby s dlouhodobým onemocněním

Cíl:

- * umožnit klientům co možná nejdelší pobyt v jejich přirozeném domácím prostředí
- * posilovat jejich soběstačnost
- * zmírňovat jejich osamělost

Pracovní tým:

pracovník v sociálních službách, sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

CHPS Ústí nad Orlicí:

Službu poskytujeme v Ústí nad Orlicí, České Třebové a nově v Chocni a v jejich spádových obcích podle provozních a kapacitních možností.

CHPS Letohrad:

Letohrad, Dolní Čermná, Horní Čermná, Lukavice, Mistrovice, Nekoř, Šedivec, Petrovice, Písečná, Verměřovice



Rok 2023 v CHPS ÚO:

- * Každý pracovní den čtyři dopolední a jedna až dvě trasy odpolední v provozní době od 7:00 do 20:00. O víkendech a svátcích jedna trasa.
- * Území bylo rozšířeno o Českotřebovsko a Choceňsko.
- * Poptávka po naší službě stále vzrůstá, byla nám skokově navýšena kapacita hodin přímé péče, kterou jsme naplnili a vnesli požadavek na další navýšení.
- * Péči poptávalo stále více klientů s onemocněním demence a vyšším stupněm závislosti na pomoci druhé osoby. Taková péče vyžaduje delší čas, vyšší četnost a často i péči ve dvou osobách.
- * Byla zrušena ambulantní služba.
- * Od 1. 1. byla navýšena cena na 125,- za hodinu výkonu.
- * Spolupracovali jsme se zaměstnanci ÚP ČR – úspěšně zajištění rekvalifikací tj. akreditovaných kurzů PSS, podpora při podávání žádostí o PnP a návrhů na jejich zvýšení; s Domovy pro seniory ÚO a ČT – podávání žádostí za účasti sociální pracovníce z MěÚ ÚO, vzájemná podpora při umísťování klientů, kteří už nemohli zůstat doma sami. Dále jsme aktivně spolupracovali se SZŠ ÚO při naplňování obsáhlých požadavků, týkajících se umožňování praxí žáků v naší službě.
- * V ČT bylo vyjádřeno poděkování za naši službu zastupitelkou města JUDr. Magdou Zemkovou a vikářem orlickoústeckého vikariátu
- * Oceňujeme spolupráci s P. Milošem Kolovratníkem a vzdělávání, které nám zajišťuje

Statistika:

	Ústí nad Orlicí	Letohrad
Počet hodin přímé péče	4983	2838
Počet výkonů	28399	20456
Hodiny strávené na cestách	1562	1157
Počet studentů na praxi	4	7

Rok 2023 v CHPS Letohrad:

- * Za klienty bylo najeto 39 474 km.
- * Struktura klientů zůstává stále stejná (jedná se především o klienty po mozkové příhodě a klienty, kteří jsou odkázáni na lůžko).
- * Zaznamenali jsme změnu v časovém poskytování služby. Přibývá zájemců, kteří potřebují naši pomoc ve večerních hodinách.
- * Naplňování cílů v individuálním plánu klientů zůstává většinou v původním znění. Což je dobrá známka toho, že si klient zvládne udělat to, co si zvládl udělat před stanovením cílů a jeho stav se většinou nezhoršuje.
- * Spolupracujeme s DZP při akutních změnách zdravotního stavu klientů, stejně tak s DHAO.

Spolupracujeme také s PPP a OP, kdy zprostředkováváme odbornou pomoc klientům ve složité situaci.

- * V rámci odborných praxí studentů spolupracujeme s Vyšší školou odbornou a Střední školou zdravotnickou a sociální v ÚO.
- * Důležitá spolupráce je s praktickými lékaři v Letohradě i přilehlých obcích.



Statistika (počet klientů služby)

	2020	2021	2022	2023
Ústí nad Orlicí	59	58	49	50
Letohrad	33	38	48	47
CELKEM:	92	96	97	97

Ústí nad Orlicí-Kerhartice

Sokolská 68

☎ 731 402 341

e-mail: chps.uo@uo.hk.caritas.cz

Letohrad:

Centrum Pod střechou, Taušlova 714

☎ 734 769 712

e-mail: chps.let@uo.hk.caritas.cz

3.2.2 Osobní asistence (OA)

Poslání

Osobní asistence je služba poskytovaná lidem s různými typy postižení z celého orlickoústeckého okresu. Službu lidem poskytujeme v jejich domácnostech a všude jinde tam, kde se právě pohybují. Osobní asistent pomáhá s tím, co člověk kvůli svému zdravotnímu stavu nezvládne sám. Jsme tu proto, abychom seniorům, nemocným a lidem s postižením umožnili žít plnohodnotným způsobem života.

Cílová skupina:

- lidé z orlickoústeckého okresu, kteří potřebují pomoc z důvodu:
- vysokého věku
- tělesného postižení
- mentálního postižení
- chronického onemocnění
- přechodného zhoršení zdravotního stavu

Cíl:

- Umožnit klientům vést život podle svých přání a potřeb, a zůstat přitom ve své domácnosti.
- Přispívat k sociálnímu začleňování klientů do společnosti, podporovat jejich mezilidské vztahy a vazby.
- Aktivizovat klienty tak, aby docházelo k udržení, obnovení nebo rozvoji jejich schopností a dovedností.
- Podporovat klienty v jejich samostatnosti a nezávislosti.

Pracovní tým:

pracovník v sociálních službách, sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

okres Ústí nad Orlicí



Rok 2023 v OA:

- * Ve službě pracovalo 30 osobních asistentek a 2 osobní asistenti. Bylo odpracováno 24 584 hodin přímé péče. Měli jsme 14 mužů a 25 žen.
- * Služba byla poskytnuta 365 dní v roce.
- * 4 asistentky absolvovaly kurs PSS.
- * Mimo seniory jsme pečovali i o klienty ve středním věku. Zdravotní stav klientů seniorského věku se s přibývajícím věkem zhoršuje, případně kolísá, takže na žádost klientů nebo jejich rodinných příslušníků službu postupně upravujeme a rozšiřujeme. Zvyšuje se počet klientů s Alzheimerovou demencí v nejvyšším stádiu. Byly zakoupeny 2 kusy hry: Řekni mi, kterou zapůjčujeme asistentkám pro aktivizaci klientů.
- * V prosinci jsme otevřeli pobočku v České Třebové, kde bude nadále pracovat Bc. Andrea Součková jako sociální pracovnice. Díky tomu můžeme navýšit kapacitu o 15 klientů. O službu je velký zájem, díky tomu poskytujeme i asistenci s malým rozsahem.
- * V březnu jsme dostali do služby nové auto Fabia, služba OA má k dispozici flotilu 3 služebních vozů. Získala tak větší akceschopnost.
- * OA má 26 notebooků, asistenti a asistentky zadávají výkony a docházky elektronicky. Komunikace a vykazování je tak pružnější.
- * Služba OA spolupracuje s dalšími službami OCHUO – CHPS, PKP, OP a DHAO. V rámci komunitního plánování v ÚO jsme se účastnili

Integračního setkání, vedoucí služby se pravidelně účastní schůzek pracovní skupiny – Osoby se zdravotním postižením.

- * Důležitá spolupráce je s praktickými lékaři v Letohradě i přilehlých obcích. Spolupracujeme s Úřady práce na řešení situace klientů, případně když hledáme nové spolupracovníky.

- * Velmi se nám osvědčila spolupráce s pí Kašíkovou, která pořádá supervize.

- * Střídání několika asistentek u jednoho klienta se ukázalo velmi vhodné, při delší nemoci nebo dovolené nepřijde klient o službu úplně. Je to dobré i u složitějších klientů v průběhu týdne.

Kazuistika

Osobní asistentka Marie dochází ke starší paní, která trpí demencí. Chodí s ní ven, podá jídlo, pomůže obléct nebo s hygienou. Pomůže jí sepsat věci, které potřebuje nakoupit, a pak jdou společně na nákup. Cestou se někdy dají do řeči se známými kolemjdoucími, jindy nahlédnou do výloh obchodů. Osobní asistentka tráví se svým klientem obvykle větší časový prostor, takže srdečný vztah založený na profesionalitě je mezi nimi velmi důležitý. Někdy právě díky tomu klient dokáže dělat i pokroky ve svém zdravotním stavu.

Každý klient je jedinečný, ale jsou klienti, kteří ze srdce nevymizí, jak říká Marie: „Nejraději vzpomínám na paní Fajtovou z Letohradu. Byla to spokojená paní, hodně jsme si povídaly a chodily ven na procházky. Vozila jsem ji na invalidním vozíku po okolí. Moc ráda krmila kachny u rybníka. Dalším oblíbeným klientem byl pan Holeček. Vždycky po obědě jsem mu uvařila kávu, vykouřil si cigaretu a jeli jsme ven. On jel na elektrickém vozíku, já šla vedle něj. U nádraží jsme si dali zmrzlinu, poohlédli jsme se po okolí. Často chtěl jen na zahradu u domu. Seděl tam pod stromem a díval se.“

Statistika (počet klientů služby):

2020	2021	2022	2023
29	33	33	39



Letohrad

Centrum Pod střechou

Taušlova 714

☎ 734 769 711,

e-mail: osobni.asistence@uo.hk.caritas.cz

3.2.3 ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ

Občanská poradna (OP)

Posláním je

- Usilovat o to, aby občané (zejména osoby v nepříznivé sociální situaci) netrpěli neznalostí svých práv a povinností, neznalostí dostupných služeb nebo neschopností účinně vyjádřit své potřeby, či hájit své oprávněné zájmy.
- Být nezávislým místem bezplatné, důvěrné a nestranné pomoci, provázet občany při jejich obtížích, přijímat každého (zejména osoby v nepříznivé sociální situaci) s jakýmkoliv dotazem.
- Zároveň je podporovat při zvládnutí problému vlastními silami.
- Podílet se na činnosti Asociace občanských poraden a společně s ní upozorňovat příslušné orgány státní správy a samosprávy na nedostatky legislativy a na neřešené problémy občanů. Tím se snažit ovlivnit vývoj politiky a sociálních služeb ve prospěch občanů a předcházet, zmírňovat nebo odstraňovat jejich těžkosti.

Cíl:

- Informovaný uživatel, který se orientuje ve své životní situaci a zná možnosti jejího řešení.
- Uživatel, který zná svá práva a povinnosti a je schopen podle toho jednat.
- Veřejná správa a samospráva orientovaná na prospěch a blaho občanů.

Cílová skupina:

- Občan s jakýmkoliv dotazem.

OP nabízí poradenství v těchto oblastech:

- sociální služby, sociální dávky, důchodové pojištění, nemocenské pojištění, bydlení, sousedské a pracovní vztahy, zaměstnanost, rodina a mezilidské vztahy, majetkoprávní vztahy, ochrana spotřebitele, dluhová problematika

Pracovní tým:

- odborně vyškolení sociální pracovníci

Města, ve kterých službu poskytujeme:

Ústí nad Orlicí, Česká Třebová, Lanškroun, Letohrad, Králíky, Vysoké Mýto, Červená Voda



Rok 2023 v OP:

- * Během roku navštívilo občanskou poradnu 560 žen a 310 mužů. Poradna poskytla v 949 případech radu, ve 106 případech informaci, v 257 případech aktivní pomoc a v 351 případě asistenci.
- * Obrátilo se na nás 217 klientů telefonicky, 818 osobně, 67 e-mailem, 11 prostřednictvím i-poradny. Poradna měla 633 hodiný přímé práce s klienty.
- * Od 1. 1. proběhla změna na pozici vedoucí. Zůstaly jsme v poradně pracovat pouze ve třech. Od 1. 4. nastoupila nová kolegyně.
- * V letošním roce jsme začaly intenzivněji pracovat s lidmi v nouzi. Naše povinnosti se rozšířily o vydávání potravinové pomoci a úvěrových jízdenek.
- * V březnu jsme se v Letohradě přestěhovali ze zdravotního střediska do prostor Charity Na Kopečku 356.
- * V letošním roce nám také vypršelo 5leté období, na které jsme měli udělenou akreditaci k podávání insolvenčních návrhů. S novou žádostí (duben) jsme byli úspěšní a akreditace nám byla prodloužena opět na další 5leté období.
- * V průběhu roku jsme byli zapojeni do 2 projektů od AOP,

„Poradenství a podpora seniorů v oblasti ochrany jejich lidských práv“ a „Innogy – energetická budoucnost“. Za splnění povinností, vyplývajících z těchto projektů, se nám podařilo získat odměnu v celkové výši 15 000 Kč.

- * V rámci projektu AOP „Poradenství a podpora seniorů v oblasti ochrany jejich lidských práv“ jsme uspořádali besedu pro seniory. Se seniory jsme hovořili na téma „Jak nenaletět, aneb práva spotřebitelů nejen pro seniory“. Besedy se zúčastnilo 15 seniorů.
- * Uskutečnili jsme povídání se studenty maturitního

ročníku gymnázia ve Vysokém Mýtě, a to v rámci předmětu finanční gramotnost. Povídání bylo na téma oddlužení a zúčastnilo se ho 7 studentů a paní učitelka, debata byla velmi živá.

- * Letos jsme měli jednu praktikantku na 14denní praxi, jednalo se o studentku VOŠ sociální v Olomouci. Praxe byla pro naši službu poměrně náročná, ale přínosná. Studentka byla velmi aktivní, aktivně se zajímala o činnost poradny a zapojovala se do práce.
- * OP úzce a aktivně spolupracuje především s Asociací

občanských poraden, ostatními středisky OCHUO, Městskými a obecními úřady, dále například s Péčí o duševní zdraví, Amaltheou. či Probační a mediační službou. Také spolupracujeme se soudem, dalšími občanskými poradnami, úřady či službami v našem okolí.

- * Podali jsme 69 návrhů na povolení oddlužení.
- * Na poradnu se obrátilo: 13 obětí domácího násilí, 9 osob bez přístřeší, 110 osob se zdravotním postižením, 589 osob v krizi, 256 rodin s dítětem, 157 seniorů a 43 klienti z etnických menšin.

Statistika:	2020	2021	2022	2023
Počet klientů	653	678	621	675
z toho: Ústí n.Orl.	375	422	373	393
Č. Třebová	68	41	48	56
Vysoké Mýto	55	72	55	63
Králíky	30	36	35	36
Lanškroun	73	57	61	65
Letohrad	52	50	45	56
Červená Voda			4	6
Počet konzultací	967	1.028	999	1108
Počet dotazů	1.375	1.506	1510	1663

Kontakt:

www.uo.charita.cz, www.obcanskeporadny.cz

Tel.: 734 281 415, 739 136 522, e-mail: poradna@uo.hk.caritas.cz

OP Ústí nad Orlicí
17. listopadu 69,
562 01 Ústí nad Orlicí

OP Česká Třebová
Hýblova 63,
560 02 Česká Třebová

OP Králíky
Moravská 647,
561 69 Králíky

OP Vysoké Mýto
Plk. B. Kohouta 914,
566 01 Vysoké Mýto

OP Letohrad
Družstevní 815,
561 51 Letohrad
od března přemístěna na:
Na Kopečku 356,
Letohrad

OP Lanškroun
Havlíčková 1129,
563 01 Lanškroun

OP Červená Voda
Červená Voda 164



Poradna pro pečující (PPP)

Posláním je

- posláním PPP je podpora osob, které pečují o své blízké ve stáří či nemoci
- služba poskytuje poradenství tak, aby pečující byli schopni se orientovat v možnostech řešení své situace, a zajistit tak péči o svého blízkého v domácím prostředí
- služba je poskytována bezplatně

Cíl:

- klient, který má potřebné informace
- klient, který se orientuje v možnostech řešení své situace
- klient, který zvládá pečovat o svého blízkého tak, aby mohl zůstat v domácím prostředí

Cílová skupina:

Osoby, které se ocitly v roli pečujících o své blízké a potřebují podporu a edukaci v této pro ně neznámé oblasti.

Pracovní tým:

sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

okres Ústí nad Orlicí



Rok 2023 v PPP:

- ❖ Počátkem roku vrcholily přípravy na oficiální start služby, především v podobě organizace kanceláře a poradny. Prostory bývalého NZDM byly postupně změněny na společenskou místnost určenou pro setkávání, porady či besedy a na nácvikovou místnost pro pečující. Během ledna probíhala intenzivní příprava materiálů pro službu – shromažďování kontaktů na návazné služby a organizace, informací o dávkách, pomůckách atd.
- ❖ V únoru byl zveřejněn úvodní článek o spuštění nové služby. Došlo k rozšíření služby do povědomí široké veřejnosti a tím i k prvním konzultacím s klienty. Postupně docházelo k vhodnému nastavení průběhu služby a administrativy s tím spojené. Díky novému autu mohly být uskutečněny první terénní konzultace v domácnostech klientů.
- ❖ V červnu proběhla první beseda na téma „Základy manipulace při péči v domácím prostředí“ ve spolupráci s pečovatelkami z CHPS Let a dle ohlasů zúčastněných klientů byla úspěšná. Celkem se zúčastnilo 7 osob, které v současné době o někoho v domácnosti pečují, nebo předpokládají, že v blízké době pečovat budou. Účastníkům byly předvedeny přesuny v lůžku, z lůžka na invalidní vozík, výměna inkontinenčních pomůcek u imobilní osoby nebo výměna ložního prádla s osobou v lůžku. Účastníci měli možnost si tyto dovednosti prakticky vyzkoušet. Závěrem setkání proběhla diskuze na témata, která pečující v současné době řeší (pomůcky, výběr vhodných inkontinenčních pomůcek, organizace péče atd.).
- ❖ Celkově probíhaly terénní konzultace ve 12 obcích. Největší zastoupení klientů za tento rok bylo na Choceňsku. Pro účely udržování kontaktu s klienty byl nastaven termín 3 měsíců

od posledního kontaktu. Po uplynutí této doby byl klient znovu kontaktován s dotazem na vývoj jeho situace a jeho další potřeby.

- * Služba spolupracuje především s organizacemi poskytujícími sociální služby, orlickoústeckou nemocnicí či léčebnou dlouhodobě nemocných.

- * Úzká spolupráce byla navázána s Úřadem práce v Žamberku, kde také proběhlo setkání pro objasnění informací o konkrétních sociálních dávkách.

- * Velmi úzká, a především úspěšná spolupráce po celý rok probíhala v rámci služeb OCHUO.

Kazuistika:

První rok byl pro PPP plný zajímavých příběhů pečujících a jejich rodinných příslušníků. Při péči o osobu blízkou je často potřeba spolupráce celé rodiny a vzájemná pomoc, pochopení a podpora. Ne vždy však jde všechno tak, jak by si jednotliví členové rodiny představovali a tak vzniká řada komplikací, které je nutno řešit.

Jedním z klientů, kteří se na PPP obrátili, byla paní N, která se chtěla dlouhodobě starat o svou maminku. Jelikož paní N vyrůstala v Jižních Čechách, žila zde i její maminka. Do této doby se o ni starala sestra klientky, se kterou však klientka neměla příliš dobré vztahy, v mnoha názorech se neshodly a celkově s ní byla náročná komunikace. Maminka byla převezena po několika úrazech do LDN, ve které se jí nelíbilo, péče byla nedostatečná a maminka si přála vrátit se do svého rodného domu. Sestra klientky neměla zájem se o maminku dál starat, a tak se klientka rozhodla si ji vzít k sobě do Letohradu. V této chvíli se obrátila na PPP a s příběhem se svěřila. Nevěděla, jak dál postupovat, protože maminka byla imobilní a nárok na bezplatný převoz ze zdravotnického zařízení je v ČR pouze do místa trvalého bydliště, proto bylo nutné mamince trvalé bydliště změnit. V této věci však může jednat pouze samotná osoba, které se bydliště mění, nebo její opatrovník, kterým, dle klientky, byla právě sestra. Společně s klientkou jsme se tedy obrátili na soud v místě bydliště maminky a se soudem řešili návrh na změnu opatrovníka z těchto důvodů.

Ve spolupráci s městským úřadem bylo mamince klientky bydliště změněno a mohla být převezena z Jižních Čech do Letohradu. S PKP jsme domluvili zapůjčení polohovací postele a s CHPS Letohrad pomoc při hygieně. Maminka klientky teď žije spokojeně s rodinou obklopena svými dětmi a vnoučaty. Nakonec se ukázalo, že sestra klientky nebyla opatrovníkem a pouze této informace „zneužívala“ pro získání práv v rodině. Klientka se se sestrou nakonec udobřila, veškeré spory si vyříkaly a shodly se na tom, že nejdůležitější je, aby jejich maminka mohla v klidu dožít v prostředí, ve kterém je jí dobře a je s lidmi, kteří ji mají rádi, a bude mít zajištěnou kvalitní péči. I přesto, že se v tomto příběhu vyskytlo několik komplikací a situace se chvílemi zdála být neřešitelná, díky spolupráci několika osob se vyřešila a klient a jeho blízcí jsou nakonec spokojení.

Statistika:

	2023
Počet klientů	75

Kontakt:

Letohrad

Centrum Pod střechou

Taušlova 714

☎ 731 420 344,

e-mail: pecujici@uo.hk.caritas.cz



3.2.4 Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Street (NZDM)

Posláním je

- nabízet a poskytovat podporu, zázemí a pomoc dětem a mládeži v obtížné životní situaci
- pomáhat dětem a mládeži z nepodnětného rodinného prostředí nebo s rizikovým chováním, které nemají možnost trávit smysluplně svůj volný čas. (Děti a mládež ze sociálně vyloučeného prostředí, z neúplných rodin, kterým se rodiče nevěnují, děti, kterým dělá problém škola a nemají, s kým se na učivo podívat atd.)

Cíl:

- Navazovat a udržovat kontakt s naší cílovou skupinou.
- Vytvářet podmínky pro změnu jejich stávající obtížné životní situace, které budou vycházet z jejich vlastních potřeb.
- Podporovat je v začlenění do skupiny jejich vrstevníků a rozvíjet jejich sociální dovednosti.
- Zvyšovat a zkvalitňovat povědomí široké veřejnosti o službě.

Cílová skupina:

Děti a mládež ve věku 6-20 let, které jsou nebo mohou být ohroženy obtížnou životní situací, např.:

- konfliktem se – školou, rodinou, kamarády, partnerem/kou a zákonem
- zažitými negativními zkušenostmi
- pasivním trávením volného času

Pracovní tým:

pracovník v sociálních službách, sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

Letohrad a okolí

Rok 2023 v NZDM:

Na konci března byla činnost služby ukončena.

Statistika:

	2020	2021	2022	2023
Počet klientů	66	75	15	0

Letohrad
Centrum Pod střechou
Taušlova 714
☎ 731 420 344,
e-mail: podstrechou@uo.hk.caritas.cz

3.2.5 Sociálně terapeutické dílny Miriam (STD)

Poslání

- Umožnit klientům aktivně trávit část pracovního dne.
- Poskytnout dlouhodobou a pravidelnou podporu při získávání nebo obnovování pracovních návyků, případně zvýšit jejich předpoklady pro pracovní uplatnění na chráněném či otevřeném trhu práce, to vše prostřednictvím sociálně pracovní terapie.
- Rozvíjet jejich individuální dovednosti a poskytovat péči podle Zákona o sociálních službách.

Cílová skupina:

Osoby ve věku od 18 do 64 let, s lehkým až středně těžkým mentálním postižením, nebo tělesným postižením (případně kombinace obojího) a nacházející se v nepříznivé sociální situaci.

Cíl:

- pomoci klientům posílit vlastní samostatnost, získávání nebo obnovování základních pracovních návyků a dovedností pro praktický život, především sebeobsluha a péče o domácnost
- smysluplné trávení času, navazování sociálních vztahů a podpora sebevědomí při zdokonalování pracovních a sociálních návyků a dovedností

Pracovní tým:

pracovník v sociálních službách, sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

Králicko

Rok 2023 v STD:

- Provoz STD byl zajištěn po celý rok. Zavřeno bylo 26. - 27. 9. – školení všech pracovníků, 24. 7. - 4. 8. – plánované čerpání dovolených a 22. - 29. 12. – všichni klienti trávili Vánoce v rodinném kruhu.
- Již více než čtyři roky bylo v jednání rozšíření prostor STD o další dvě místnosti, a to kancelář a relaxační místnost. Tyto měly být v sousedním vchodu do budovy. V tomto roce Rada města Králky nevyhověla naší žádosti.
- Výrobky našich dílen jsou krásné, roste podíl práce klientů na nich. Lidé je rádi kupují, náš obchůdek je pravidelně otevřený. Často si na zakázku objednájí výrobky „na míru“. Zapojili jsme se s našimi výrobky do prodejních akcí, jako jsou jarmarky.
- Všichni klienti STD Miriam mají mentální postižení. Tři z nich mají navíc tělesné postižení (tedy kombinované postižení). Naše skupina klientů již není tolik mobilní jako dříve, více užíváme dopravních prostředků a chodíme s nimi na menší vzdálenosti. Toto je jedna z věcí, která ovlivňuje chod STD Miriam v současnosti, musíme přehodnotit naše sociální aktivity, či hledat nové možnosti dopravy pro naše klienty.
- Vyzdvihla bych některé zásadní úspěchy při naplňování individuálních cílů klientů v tomto roce:
- Klient J. L. se po 6 letech naučil dojíždět autobusem (potřebuje malou podporu), naučil se samostatně zakoupit si jízdenku, správně se podepisovat a včas chodit na pracovní terapii.
- Klientka H. D. se naučila pracovat se všemi stroji ve dřevařské dílně, letos s lupínkovou pilou, přímočarou pilou, stojanovou brusku.
- Klienti K. F. a O. D. byli schopni na konci roku

Opravy a úpravy v STD: samostatně, pracovali podle postupu, vše udělali správně od A do Z.

- Nové police a regály do skladu k uskladnění materiálu a nový regál na ukládání společenských her a potřeb k rozumovým aktivitám byly instalovány.
- Na podzim jsme v Burze filantropie obdrželi 37,5 tis na nové průmyslové umyvadlo.
- Máme propůjčenou nástěnku v ulici Dlouhá, kde propagujeme naši službu, výrobky a služby OCHUO.
- Vymalování některých stěn na chodbě, šatny klientů a skladu svépomocí proběhlo v letních měsících. Museli jsme zakoupit barvu a stěrku na opravu oděrek zdí.

Nové vybavení do STD:

- Sponzorským darem jsme získali novou čtyřplotýnkovou sklokeramickou varnou desku, od pana Jindřicha Valenty, majitele firmy Concept. Nainstalována byla na začátku měsíce listopadu.
- Na dveře do skladu/šatny pracovníc byl nainstalován řetízek na uzavření dveří. Někteří klienti měli opakovanou tendenci vstupovat dovnitř, když se pracovnice převlékaly.
- Museli jsme zakoupit nový průmyslový vysavač.
- K práci ve výtvarné dílně jsme zakoupili pomůcky pro šití: ronofix, jehly, nitě, krajky apod. Dále jsme pořídili nové žehlicí prkno, dekorační předměty k zdobení výrobků, mýdlovou hmotu a nové formy na mýdla, papírenské potřeby, korpusy na věnce, embosovací kapsy, materiál Paracord k výrobě outdoorových náramků, škrob, malířská plátna, svíčky, umělé květy atd.
- Pro dřevařskou dílnu jsme pořídili nový pracovní stolek (koza), formy na odlévání sádrových odlitků (ornamentů, andělských křídel...) a materiál: prkna, překližku, barvy, brusný pás, sádra. Prodali jsme pásovou pilu. Zakoupili jsme novou tavnou pistoli a starší vyřadili. V současné době nám firma LuFree vyrábí silikonové formy na sádrové sošky k propagaci místních symbolů – Kralického Sněžníku, klášteru na Hoře Matky Boží a skřítky Podbělníka.
- Pro trénink rozumových schopností jsme zakoupili nové puzzle, sešity.
- Do kuchyňky jsme zakoupili nová prkénka, cedník, ubrus, uhlíkový filtr do digestoře, čistič na sklokeramickou desku, odpadkový koš, kleště, odměrku.

Během roku jsme spolupracovali především s:

MÚ Králíky, OÚ Červená Voda, Službami města Králíky, Sdružením Neratov - Chráněné pracoviště v Králíkách, Sociální službou Králícka, Farností Králíky - P. Pavel Plíšek, Farností Jablonné nad Orlicí - P. Pavel Pokorný, Klubem Na Střelnici Králíky - pí. Hejkrliková, Taxi Beran, Městským muzeem Králíky, Městskou knihovnou v Králíkách, Keramickou dílnou – pí Artnerová, Základní školou speciální Králíky. MŠ Pivovarská, MŠ Prostřední Lipka, ZUŠ Králíky, obchodem pí Látalové, ostatními službami OCHUO.

Statistika:

	2020	2021	2022	2023
Počet klientů	10	10	10	10



Králíky

Sociálně terapeutické dílny Miriam

Příční 352

☎ 734 780 387, e-mail: dilny@uo.hk.caritas.cz

3.2.6 Šance pro rodinu – sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (SAS)

Posláním je

podpora rodin s nezaopatřenými dětmi, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci a ve kterých je narušen nebo ohrožen vývoj dítěte.

Cílová skupina:

- Rodiny s dětmi do ukončení jejich středoškolského studia, které potřebují podporu při obnově svých základních funkcí.
- Rodiče, jejichž děti jsou umístěny v náhradní péči a chtějí vytvořit podmínky pro návrat dětí zpět do své péče.
- Těhotné ženy, které jsou ohroženy sociálním vyloučením.

Cíl:

1. Samostatně fungující rodina.
2. Podporovat rozvoj schopností a dovedností klientů.
3. Udržet rodinu ve svém přirozeném prostředí.
4. Podpořit rodinu při hledání dalších zdrojů pomoci v jeho okolí.
5. Předejít, zmírnit nebo zcela odstranit příčiny ohrožení dítěte v rodině a poskytnout rodičům a dítěti pomoc a podporu pro zachování rodiny jako celku.
6. Podporovat rodinu tak, aby byla sama schopna zabezpečit vhodné prostředí pro zdravý vývoj všech členů rodiny.
7. Podporovat rodinu tak, aby byla schopna zajistit pravidelnou školní i předškolní docházku a vhodné podmínky pro přiměřené vzdělávání dětí.
8. Podporovat rodinu tak, aby byla schopna účelně hospodařit s finančními prostředky a zajistit chod domácnosti.
9. Vytvářet podmínky pro změnu stávající situace.

Pracovní tým:

sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

Orlickoústecko – přímo v domácím prostředí rodin

Rok 2023 v SAS:

- * V tomto roce došlo ke stabilizaci a profesionalizaci týmu.
- * Zavedli jsme novou „strategii“, kdy není cílem služby rodinu udržovat co nejdéle, ale spíše s ní pracovat intenzivně a tak, aby si co nejdříve dokázala poradit a pomoci skrze vlastní zdroje. Ne vždy to samozřejmě lze, např. vzhledem k charakteru stanoveného cíle či zdravotního stavu klienta. Letos jsme se totiž potkávali s velice těžkými tématy v rodinách. Postižení dítěte, domácí násilí, pokus o sebevraždu, zneužívání a v neposlední řadě se do spolupráce promítaly a promítají závislosti klientů – alkohol, drogy.
- * I v tomto roce pokračoval nárůst klientů závislých na návykových látkách (alkohol, pervitin). Pokračovala také spolupráce se 2 zájemkyněmi, které trpí Huntingtonovou chorobou.
- * Vzhledem ke zvyšující se náročnosti práce v rodinách je potřeba pravidelné vzdělávání, supervize, intervize, na kterých by dokáže

odborník nebo psycholog podpořit potřebu pracovníka cítit se jistý a předejít jeho vyhoření.

- * Cíle spolupráce s klienty se podařilo nejvíce naplnit v oblasti pomoci „vyřizování běžných záležitostí“. Jedná se především o oblast vyřizování dluhů, mapování financí a hospodaření s nimi a také pomoc s vyřízením sociální dávek + doprovody na úřady. Zde je pomoc nejvíce „hmatatelná“, což je pravděpodobným důvodem splněných cílů. Druhými nejčastěji stanovenými a plněnými cíli, byly cíle v oblasti výchovy a vzdělávání dětí a posilování rodičovských kompetencí. Zde se jednalo především o nastavování hranic rodič x dítě, volnočasové aktivity a věci spojené s přípravou dětí do školy. Poslední činností, která provází činnost pracovníka je „sociálně terapeutická činnost.“ Tato činnost provází většinu schůzek pracovníka. Bohužel se často dostáváme do situace, kdy klient uvede zástupný problém, který chce řešit,

odbornou psychologickou pomoc odmítá, ale neustále se svěřuje, stěžuje a sdílí s pracovníkem služby SAS, co ho trápí, i když to primárně není součástí cílů v IP.

- * Letos byly na stáži ve službě SAS 2 praktikantky.
- * 16. 3. – Den otevřených dveří v CSS.
- * Pokračuje spolupráce se supervizorem Mgr. Milanem Štorkem.
- * V rámci služby spolupracujeme s OSPOD (Lanškroun, Ústí nad Orlicí, Česká Třebová, Králupy, Žamberk). Dále spolupracujeme s Úřady práce, s různými organizacemi (např. SVP Mimóza, SPC Kamínek, Péče o duševní zdraví či Cesta pro rodinu), s místními psychology či psychiatry. V neposlední řadě také se školami (např. se sociálním pracovníkem ZŠ Habrmanova v ČT), do kterých docházejí děti rodičů, se kterými pracujeme.
- * Často také klientům doporučujeme využití služby OP.

Kazuistika:

Podařilo se „hodně malých věcí“. Ale za zmínku stojí určitě případ maminky, která se díky krokům pracovníce SAS mohla více osamostatnit, žít v klidu a bezpečí se svými dětmi. Paní bydlela se dvěma malými syny u přítele v bytě jeho babičky. Byt byl plný věcí, všude nepořádek, špína. Pracovnice zjistila, že v bytě se vyskytují štěnice, jedna ji dokonce štípala. Poštípané byly i děti, které měly štípance celé rozdrbané a v noci nemohly spát. Pracovnice zareagovala velice efektivně, kontaktovala OSPOD, klientku tam doprovodila. Společně došli k řešení, že se maminka s dětmi přemístí do ZDVOP ve Svitavách, kde ji pracovníce ještě 2 měsíce navštěvovala a během této doby jí pomohla sehnat azylový dům, kam se maminka přemístila. V této době pomáhala klientce také s rozvržením financí, s rozvojem dětí, které byly zanedbané a také s vyřizováním potřebných dokumentů, kdy pomocí nácviků klientku učila samostatně jednat, což se podařilo. Žádoucí bylo, že matka se syny opustila nejen nevyhovující bydlení, ale také patologického partnera. Ve chvíli, kdy by do této rodiny nevstoupila pracovníce služby, nezhodnotila situaci a nenabídla možnosti řešení, je dost pravděpodobné, že by maminka o děti přišla.

Statistika (počet rodin):

	2020	2021	2022	2023
Uživatelů služby	31	40	39	51



Lanškroun

Centrum sociálních služeb

Havlíčková 1129

☎ 734 281 416

e-mail: sas@uo.hk.caritas.cz

3.2.7 Sociální rehabilitace

Posláním je

pomoci rodinám a jednotlivcům, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci. Poskytovat jim podporu tak, aby mohli žít samostatný život.

Cíl:

Cílem služby je samostatný a soběstačný klient, který není závislý na sociální službě.

Cílová skupina:

- lidé od 18 do 64 let, kteří jsou:
- osoby v krizi
- rodiny s dětmi/dítětem (úplná i neúplná)
- osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy (rovněž osoby z náhradní rodinné péče)
- osoby s lehkým mentálním postižením

Pracovní tým:

sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

Orlickoústecko – přímo v domácnostech klientů

OCHUO má k dispozici v Centru sociálních služeb (CSS) v Lanškrouně také 5 nájemních bytů, kde tuto službu poskytujeme. Do bytů SR dochází pravidelně sociální pracovník, schůzky probíhají zpravidla 1x – 2x týdně. V případě potřeby klienty doprovázíme do různých institucí. Jedná se o „startovací“ byty, které tvoří pomyslný stupeň mezi bydlením v azylovém domě a nájemním bytem.



Rok 2023 v SR:

- * Došlo k výrazným změnám v nastavení služby – byl změněn název služby, upravena provozní doba, také jsme udělali změnu v cílové skupině a upravili jsme cíle služby.
- * Pokračujeme ve spolupráci se supervizorem Mgr. Milanem Štorkem.
- * 16. 3. – Den otevřených dveří v CSS.
- * Vznik nové konzultační místnosti pro práci s klienty.
- * Nárůst klientů s psychiatrickými problémy – absolvování školení na toto téma.
- * Datový audit systému e-quip.
- * Praxe praktikantky.
- * Terénní práce probíhala v domácnostech klientů a v podobě doprovodů klientů.
- * Ambulantní práce probíhala v prostorech služby (kuchyň, společenská místnost) nácviky činností s klienty:
- 26. 1. – vaření rajské omáčky s mletým masem a těstovinami
- 8. 6. – práce na naší zahradce
- 3. 8. – pečení moučníku
- 5. 9. – úklid okolí CSS a na zahradce + opékání špekáčků
- 13. 12. – pečení vánočního cukroví
- * Nejčastějšími oblastmi spolupráce v rámci SR byla orientace klienta v rámci ÚP, podpora při finančním hospodaření či řešení dluhů, exekucí nebo insolvence (ve spolupráci s OP OCHUO), hledání zaměstnání a hledání stálého bydlení.
- * Konkrétní příklady toho, co se podařilo:
 - několik klientů si našlo práci
 - několik klientů si našlo nájemní byt
 - několika klientům se podařilo vyřídit dávky v hmotné nouzi, dávky státní sociální podpory či jednorázový příspěvek na dítě ve výši 5000,-

- klient si vyřídil duplikát rodného listu
 - podařilo se úspěšně požádat o příspěvek na kauci nadaci J&T
 - podařilo se domluvit splátkový kalendář s věřiteli
 - podařilo se zjistit aktuální stav insolvence a učinit kroky k jejímu ukončení
 - obnovit komunikaci s insolventní správkyní
 - podat insolvenční návrh
- ✱ Aktivně jsme spolupracovali především s Odborem sociálních věcí a zdravotnictví MÚ Lanškroun – s OSPOD Lanškroun a s místními sociálními kurátory pro dospělé. S několika klienty a rodinami byla spolupráce navázaná právě přes výše zmíněný odbor. Aktivní spolupráci udržujeme také s Odborem investic a
- majetku MÚ Lanškroun – především kvůli mimořádným žádostem o přidělení městského bytu, které s klienty často podáváme.
- ✱ V pravidelném kontaktu jsme také s Městskou policií Lanškroun. Dále spolupracujeme s místní psychiatrickou, s terénními psychiatrickými sestrami, s Kontaktním pracovištěm Úřadu práce ČR v Lanškrouně, s OP OCHUO a s Dětským domovem Dolní Čermná. Klienty doprovázíme do různých institucí (OSSZ, psychologové,...). Navázali jsme také spolupráci se Střední školou a Základní školou Žamberk.
- ✱ V rámci propagace služby jsme oslovili starosty přílehlých obcí Lanškrouna s možností spolupráce.

Kazuistika:

Paní Tereza vyrůstala v pěstounské péči, poté v dětském domově a následně pobývala ve Středisku výchovné péče. V dětském domově poznala svého přítele Pavla. Následně se jim narodila dcera Viktorie. Maminka s ní po porodu pobývala v Dětském centru ve Svitavách, aby se naučila, jak o miminko pečovat. Pan Pavel zatím bydlel s kamarádem v malém nájemním bytě. Partneři chtěli dceru vychovávat spolu, a proto si pan Pavel podal žádost o bydlení v Centru sociálních služeb v Lanškrouně. Žádost byla kladně vyřízena a rodina se do Centra nastěhovala. Zároveň jsme s partnery uzavřeli smlouvu o poskytování služby Sociální rehabilitace.

Statistika: (počet klientů)

2020	2021	2022	2023
16	16	13	16



Lanškroun

Centrum sociálních služeb

Havlíčková 1129

☎ 731 639 672

e-mail: sr@uo.hk.caritas.cz

3.2.8 Nízkoprahové denní centrum pro lidi bez přístřeší (NDC)

Poslání

NDC Lanškroun je určeno lidem v nepříznivé sociální situaci, kteří potřebují pomoc při zajištění základních potřeb.

Cílová skupina:

Služba je určena lidem od 18 let, kteří jsou osobami bez přístřeší nebo v krizi nebo kteří vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženi.

Cíl:

- Snížit akutní zdravotní, hygienická a bezpečnostní rizika osob žijících na okraji společnosti.
- Umožnit lidem přicházejícím do NDC najíst se a napít se.
- Poskytnutí sociálního poradenství s cílem vyřešit či zmírnit komplikovanou osobní situaci uživatele.
- Zmírnit negativní psychosociální dopady související se ztrátou bydlení a zaměstnání.
- Pomoci klientům v orientaci v právní a sociální oblasti souvisejících se ztrátou bydlení a zaměstnání.
- Zvýšit povědomí veřejnosti o problematice bezdomovectví.
- Hledat individuální vhodné řešení životní situace klientů.
- Znovu začlenění uživatele do společnosti.
- Motivovat klienty k aktivnímu řešení vlastní situace a k převzetí odpovědnosti za svůj život.



Pracovní tým:

pracovník v sociálních službách, sociální pracovník

Území, na kterém službu poskytujeme:

zařízení v Lanškrouně je otevřeno všem lidem bez domova

Rok 2023 v NDC:

- Služba funguje ve dvou provozních dobách. Letní provozní doba (duben – listopad) a zimní provozní doba (prosinec – březen). V tomto roce došlo k prodloužení provozní doby služby – jak v letním, tak i v zimním období. Od 1. 4. byla provozní doba prodloužena v pondělí a ve čtvrtek do 16:30 hod. Do provozní doby byla přidána polední pauza. Od 1. 12. došlo ke změně také v zimním období, kdy je pro klienty otevřeno i ve středu (8:00 – 12:00 hod.).
- Řešili jsme opravu sprchového koutu. Bylo nutné opravit odpad a opravit spárovací hmotu.
- Poskytli jsme stáž pracovníci ze služby Sociální sprcha OCHUO, kde také pracují s lidmi bez domova. Dále byla u nás na stáži sociální pracovnice z NDC Zastávka Oblastní charity Rychnov nad Kněžnou.
- Pro klienty jsme zorganizovali setkání u táboráku. Společně jsme se sešli 3. 8. a opekli si špekáčky. Akce se zúčastnili také dobrovolníci, kteří zahráli na kytary. Na konci roku připravili pro naše klienty dobrovolníci z DDM Damián guláš a maminky z RC Dětský svět upekly cukroví. Díky dárci bylo možné klientům připravit vánoční balíčky s potravinami a hygienickými potřebami.
- Službu jsme propagovali v terénu mezi potenciálními i stávající klienty společně s Městskou policií Lanškroun a sociální pracovníci z Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Lanškroun.
- Oslovili jsme starosty obcí v ORP Lanškroun, abychom je informovali o existenci služby a o tom, co služba v případě potřeby nabízí. Propagace proběhla v Albrechticích, v Žichlínku, v Rudolticích

a v Ostrově. Se všemi starosty proběhla osobní schůzka.

- Službu jsme propagovali také během dne otevřených dveří, který proběhl v CSS 16. 3.
- Vzhledem k povaze služby NDC a její cílové skupině s klienty nejčastěji plánujeme krátkodobé cíle tzv. „teď a tady“ – např. osprchovat se, ošetřit si ránu, zorientovat se ve svých možnostech... S některými klienty se snažíme o dlouhodobější spolupráci a pravidelnější návštěvy s plánováním dlouhodobějších cílů – např. najít si adekvátní ubytování, najít si zaměstnání, brigádu, pravidelně

vykonávat osobní hygienu, zajistit si platné osobní doklady...

- V pravidelném kontaktu jsme s Odborem sociálních věcí a zdravotnictví a Městskou policií v Lanškrouně. Dále spolupracujeme s Policií ČR Lanškroun, s Kontaktním pracovištěm Úřadu práce ČR v Lanškrouně, s Probační a mediační službou ČR (Středisko Ústí nad Orlicí) nebo s Azylovým domem pro muže a ženy v Zábřehu. Měli jsme možnost spolupracovat také se službou Sociální rehabilitace OCHUO.

Pan Dalimil poprvé navštívil NDC v červnu tohoto roku. Na začátku jsme probrali jeho situaci a nastavili cíle: pravidelně udržovat osobní hygienu, což bylo vzhledem k jeho zdravotnímu stavu žádoucí, a zajistit si vhodné bydlení. NDC využíval jako bezpečný prostor, kde se může najíst a strávit čas v klidu a bezpečí.

Pan Dalimil začal pravidelně vykonávat osobní hygienu a společně jsme začali pracovat na jeho cíli najít si adekvátní bydlení. Pan Dalimil se rozhodl zajistit si ubytovnu. Pronajímatele ubytoven v Lanškrouně jsme společně oslovili, zjistili jsme možnosti, cenové podmínky apod. Nakonec se podařilo zarezervovat pokoj na jedné z ubytoven. Pan Dalimil se sešel s majitelem ubytovny, byl stanoven i termín stěhování. Ušetřil si peníze z invalidního důchodu, aby mohl ubytování hned zaplatit. Nakonec se stalo, že v den, kdy se měl pan Dalimil nastěhovat, zaspal na schůzku s majitelem. Ten pokoj nabídl jinému zájemci.

Hledali jsme proto další možnosti. Po společné domluvě, jsme oslovili azylový dům pro muže a pan Dalimil si zde podal žádost o přijetí do služby. Bylo nutné si vyřídit potvrzení od svého obvodního lékaře a dorazil na osobní schůzku. Pan Dalimil však návštěvu své lékařky začal odkládat, jeho přístup k věci byl liknavý. Opakovaně ztrácel formulář pro lékaře, pokračoval v silném nadužívání alkoholu. Asi po měsíci se návštěva lékaře podařila a potvrzení si vyřídil. Bylo domluveno, že jakmile bude potvrzení mít, pomůžeme mu domluvit schůzku s pracovníky azylového domu. K tomu však nedošlo. Pana Dalimila odvezla rychlá záchranná služba, když se mu při pobytu venku v parku udělalo nevolno. Nakonec jsme se dozvěděli, že byl převezen do léčebny dlouhodobě nemocných a tam setrvává dosud.

Statistika:

	2020	2021	2022	2023
Počet klientů	21	27	34	39
Počet návštěv	513	657	581	917



Lanškroun
Centrum sociálních služeb
Havlíčková 1129

☎ 605 143 565
e– mail: ndc@uo.hk.caritas.cz

3.3 OSTATNÍ SLUŽBY

3.3.1 Rodinné centrum Mozaika (RC)

Posláním je

- * vytvářet pro rodiny s dětmi místo pro společné setkávání, sdílení a rozvoj
- * být svými aktivitami otevřené pro celou rodinu – rodiče, prarodiče, děti

Cílová skupina:

rodina (děti, rodiče, prarodiče, atd.)

Cíl:

- * posílení základní přirozené funkce rodiny
- * působit preventivně proti sociální izolaci

Pracovní tým:

koordinátor projektu, psychologka, externí pracovníci

Území, na kterém službu poskytujeme:

Letohrad



Rok 2023 v RC

- RC je otevřeno každý všední den od 8:00 do 12:00 hodin, kdy je rodinám v rámci Mozaikového dopoledne k dispozici volná herna a prostor pro sdílení zkušeností, radostí a strastí. V úterý je dále i odpolední herna, která je vždy od 14:00 do 17:00 hodin.
- Povědomí o existenci RC a jeho službách se tento rok velmi zvýšilo. Je to zejména díky propagaci na sociální síti FB. Nově je vytvořen profil i na Instagramu. Dále také úzce spolupracujeme s redakcí Letohradského zpravodaje a Informačním centrem

Letohrad.

- Největší “úspěch“ RC zaznamenáváme v oblasti pronájmu prostor. Ten se velmi zvýšil. Nejčastěji se jedná o víkendové oslavy. Prostory pronajímáme i na konání akcí různého charakteru v pracovní dny.
- Prostory RC jsou velmi pozitivně hodnoceny. Maminky se často zmiňují, že se jim prostory líbí a to zejména dostatek světla, barevnost, útulnost, oddělení prostoru, kde probíhají zpívánky a kde si děti hrají. Kladně je také hodnoceno zázemí v případě pronájmu prostor pro rodinná setkání.

Pravidelné programy v r. 2023

FIT s Mozaikou

každé pondělí od 10:00 do 11:00 hodin,
vede: Markéta Hubálková

Zpívánky a tvoření

každé úterý od 9:00 hodin, každý čtvrtek od 10:00 hodin, koordinátorka + Hela Poláčková

Dopolední jóga

každou středu od 10:00 do 11:00 hodin,
vedla: Nela Adlerová

Konverzace v anglickém jazyce

každou středu od 10:00 – 11:00 hodin,

vedla: Radka Hodaňová

Jóga pro dospělé

každé úterý od 17:30, každý čtvrtek od 8:00,
vedla: Eliška Čepelková

Výuka ČJ a setkávání rodin UK

každou středu v 16:30 hodin

Umělecká malba

každou lichou středu od 15:00 hodin

Psychologická podpora

každý lichý čtvrtek 8:00 – 12:00 hodin,

vede: psycholožka Mgr. Barbora Tauchmanová,
zdarma neformální konzultace

Cvičení pro těhotné

každý čtvrtek od 16:00 do 17:00 hodin,

vede: porodní asistentka

Mozaikohraní

ozvláštnění páteční dopolední volné herny za pomoci
smyslových pomůcek aj.

Hýbáňky s Markétou

každý pátek od 10:00 do 11:00 hodin

Jednorázové akce r. 2023

- Workshop plochá noha, vbočený palec
- Workshop s výjezdovou sestrou záchranné služby: První pomoc u kojenců a batolat
- Workshop s hasiči
- Maškarní karneval
- Společné vaření: Kyjevské kotlety
- Jarní a podzimní burza dětského oblečení
- Chvilka krásy nejen pro maminky
- Krásná maminka s E. Drymlovou
- Probouzení broučků
- Jarní a podzimní focení se Zuzanou Kubíčkovou
- Korálkování
- První šití na šicím stroji
- Kurz kresby pro začátečníky
- Předprázdninové posezení
- Pochod světýlek po Letohradu
- Celodenní kurz zdravá chodidla = zdravá záda
- Tvoření adventních věnců
- Mikulášská nadílka
- Domácí mýdla a balzámy na rty

Statistika (počet rodin):



	2020	2021	2022	2023
Počet podpořených rodin	104	88	132	387

Letohrad

Centrum Pod střechou

Taušlova 714

☎ 731 402 336,

e-mail: rcmozaika@uo.hk.caritas.cz

FB: Rodinné centrum Mozaika Letohrad

3.3.2 Volnočasové aktivity

Posláním je

nabízet široké veřejnosti smysluplné trávení volného času, rozvíjet nejrůznější stránky osobnosti člověka.

Pracovní tým:

koordinátor, externisté, dobrovolníci



VOLNOČASOVÉ AKTIVITY CENTRA POD STŘECHOU 2023

- Tvořivá dílna
- Jóga pro dospělé
- Jóga pro děti
- Cvičení pro těhotné
- Keramický kroužek
- Angličtina pro nejmenší
- Umělecká malba
- Kouzlo fotografování

Celkově volnočasové aktivity navštívilo 71 klientů.

PŘÍMĚSTSKÉ TÁBORY

Letošní léto patřilo již tradičně pořádání příměstských táborů v domácím prostředí Rodinného centra Mozaika v Centru Pod střechou. Celkem se uskutečnily čtyři týdny táborů:

SPORTÍK	25 dětí
KOUZLO TVOŘENÍ	26 dětí
CESTOU NECESTOU	26 dětí
POZNÁLEK	26 dětí

Statistika (počet klientů):

	2020	2021	2022	2023
Volnočasové aktivity	79	43	56	71
Příměstský tábor	68	78	72	77

Letohrad

Centrum Pod střechou

Taušlova 714

☎ 731 402 336,

e-mail: rcmozaika@uo.hk.caritas.cz

3.3.3 RODINNÉ CENTRUM KOPRETINA (RC)

Posláním je

vytvářet pro rodiny s dětmi místo pro společné setkávání, sdílení a rozvoj.

Cílová skupina:

maminky s dětmi od kojeneckého věku po předškolní věk – setkávání maminek
dětí školního věku – zájmové kroužky

Cíl:

odstraňování sociální izolace rodiče na RD
nabídka možností seberealizace pro sociální potřeby okolí
sbližování rodičů s dětmi, podpora základní funkce rodiny
usnadnění přechodu dětí do MŠ nebo ZŠ
podpora rozvoje dětí
inspirace rodičů

Pracovní tým:

koordinátor projektu, externí pracovníci a dobrovolníci

Území, na kterém službu poskytujeme:

Sloupnice



Rok 2023 v RC:

V prvním pololetí se RC Kopretina přestěhovalo z původních prostor do nové budovy Komunitního centra ve Sloupnici, které se nachází v centru obce, naproti autobusového nádraží. Máme zde k dispozici herničku, společenský sál cca pro 50 osob a učebnu pro volnočasové aktivity. Obec Sloupnice zajistila základní vybavení herničky – kuchyňku, nábytek na hračky, koberec apod.

Činnost dopoledního setkávání bývá organizována tak, aby zaujala nejmenší děti, aby jim dala prostor na společné hraní, na pobyt v jiném než domácím prostředí a také je jim nabízena výtvarná, tvořivá činnost, zpívání, tanečky a říkanky. Maminky mají možnost trávit čas se svými nejmenšími v prostředí pro ně atraktivním, mají možnost sdílet své problémy, radosti a starosti s ostatními maminkami. Děti se učí v bezpečí přítomnosti maminky navazovat

vztahy s jinými malými dětmi. Dopolední program nejčastěji navštěvují maminky s dětmi od kojeneckého věku až zhruba po hranici 3 let, než nastoupí do MŠ.

Rády nás ale navštěvují také maminky, kterým už děti „odrostly“ a jsou třeba už ve školce, ale i tak maminky zajdou rády na kávu nebo čaj a popovídat si.

1. dubna děti z tanečního kroužku opět vystoupily na tradičním Velikonočním jarmarku, který se konal v areálu Na Mlejnici. Měly připravené taneční pásmo na lidové písničky a 2 choreografie – Myšky a Mravenci.

V červnu se konalo také Loučení se školním rokem s tradičním opékáním párků a jiných dobrot. Akce probíhala na oblíbeném dvorku a také uvnitř

původních prostor RC Kopretina, kde stále sídlí a funguje adaptačně-integrační skupina.

Jako v loňských letech, tak i v tomto roce, jsme uspořádali jednodenní výlet, tentokrát do ZOO Brno. Tento celodenní výlet byl součástí i týdenního „příměstského“ tábora pro děti od 5 do 10 let. O tábor byl velký zájem. V rámci tábora jsme kromě výletu do ZOO uspořádali i výlet do „Pinguin parku“ na sjezdovce v Přívratě, kde děti mohly navštívit spoustu atrakcí, tato akce sklídila velký úspěch.

Po prázdninách začal opět pravidelný program a nově také „Angličtina hrou“ pro děti z MŠ. Jedná se o zájmový kroužek, kde se děti učí první základy anglického jazyka formou hry, zpěvu, výtvarné

činnosti. O tento kroužek byl velký zájem, v současnosti je veden ve 3 skupinách po devíti žácích.

V listopadu proběhlo tradiční setkání maminek za účelem společného tvoření výrobků na prodejní adventní jarmark, zdobení perníčků, malování, šití a tvoření různých dekorací. Jarmark se uskutečnil na konci listopadu před první nedělí adventní v rámci akce MŠ – rozsvícení Vánočního stroměčku a besídka dětí z MŠ.

Pár dní před Štědrým dnem se uskutečnilo předvánoční setkání maminek s ochutnávkou cukroví, výměnou receptů a za účelem společného vzájemného sdílení. Také si maminky měly možnost vytvořit vánoční svícen na Štědrovečerní stůl.

Pravidelné programy v r. 2023

Taneční a pohybové hry

každé pondělí od 15:30 do 16:30 pro děti z MŠ a 1. a 2. třídu ZŠ

Zpívánky

každé úterý od 15:30 do 16.30 pro děti z MŠ a 1. a 2. třídu ZŠ

Dopolední setkávání maminek a dětí do 6 let

každou středu od 8:00 do 12:00, pohybové básničky, říkadla, společné tvoření, herna

Jednorázové akce r. 2023

Tříkrálová sbírka – leden (14 skupinek – sbírka po obci)

Dětský masopustní karneval – 11. února

Vystoupení dětí z tanečního kroužku – Velikonoční jarmark – 1. dubna

Jarní burza – 14. - 16. dubna

Keramická dílna pro maminky – květen, červen

Odpolední setkání maminek se staršími dětmi – březen, červen, říjen

Flétnička (hudební kroužek)

každou středu od 15:30 do 16:30, základy hry na zobcovou flétnu pro děti od 5 do 8 let

Tvořivá dílnička (výtvarný kroužek)

každý sudý pátek od 15:30 do 17:00, pro děti z MŠ a 1. a 2. třídu ZŠ

Angličtina hrou

každou středu (skupina A) a čtvrtek (skupina B a C) výuka angličtiny hravou formou

Loučení se školním rokem – 28. června

Příměstský tábor – 17. - 21. července

Jednodenní výlet do ZOO Brno – 19. července

Zimní burza – 3. - 5. listopadu

Tvoření výrobků na jarmark – 17. listopadu

Prodejní adventní jarmark – 30. listopadu

Předvánoční posezení pro maminky s ochutnávkou cukroví a výrobou svíců – 22. prosince

Statistika (celkový počet účastníků):

	2020	2021	2022	2023
Pravidelný program	71	76	148	160
Jednorázové akce	179	161	271	286

Horní Sloupnice 270

☎ 731 604 601

3.3.4 Dům pokojného stáří sv. Kryštofa (DPS)

Posláním je

poskytovat v 18 nájemních bytech bydlení pro klienty se sníženou soběstačností a vytvářet prostor pro jejich samostatný život i společné trávení volného času.

Cílová skupina:

Do DPS jsou přijímáni:

- * Senioři, kteří si bez pomoci jiné osoby nedokážou zajistit základní životní potřeby, ale nepotřebují komplexní ústavní péči. To znamená, že mimo pracovní dobu pečovatelské služby jsou schopni si zajistit sami nebo s pomocí rodinných příslušníků, sousedů nebo jiné sociální služby základní sebeobslužnost.
- * Manželské dvojice (sourozenci, dvojice jiných příbuzných, druh-družka apod.), jestliže alespoň u jednoho z nich zdravotní stav dovoluje zajistit péči toho druhého.
- * Lidé s tělesným a zdravotním postižením, držitelé ZTP, kteří dosáhli věku 50 let a pobírají jakýkoliv stupeň invalidního důchodu.

Cíl:

- * Nabídnout klientům kvalitní bydlení v klidném prostředí s dostupností služeb a péče.
- * Vytvářet příjemné domácí prostředí.
- * Podporovat poskytováním služeb důstojný a co nejvíce samostatný život klientů.
- * Usilovat o spokojenost, seberealizaci a co nejvyšší možnou míru samostatnosti klientů.

Rok 2023 v DPS:

- Během roku odešel jeden nájemník, přišli tři noví.
- Čarodějnice jsme oslavili symbolickou vatrou na zahradě.
- V květnu nás přišly navštívit děti ze ZŠ Kerhartice se svým vystoupením.
- V srpnu opět praskla teplá voda ve spodním bytě v podlaze.
- V listopadu dorazili na velkou kontrolu hasiči, vše proběhlo v pořádku.
- V prosinci opět přišly děti ze ZŠ Kerhartice s vánočním vystoupením.
- V prosinci proběhla oprava tří ventilů na radiátorech v čp. 67.
- V průběhu celého roku se obyvatelé scházeli k odpoledním promítáním a to celkem 14x.
- Probíhaly také kurzy od firmy Seduca, vzdělávací kurz pro veřejnost (pracovník v sociálních službách) a to na jaře a na podzim.
- Prostory bývalého stacionáře byly využívány k poradám, vzdělávacím kurzům, supervizím, intervizím a setkáváním s duchovními.



Ústí nad Orlicí-Kerhartice

Dům pokojného stáří sv. Kryštofa

Sokolská 68

☎ 730 804 220,

e-mail: dps@uo.hk.caritas.cz

3.3.5 Půjčovna kompenzačních pomůcek (PKP)

Poslání

Zapůjčení vhodné kompenzační pomůcky umožní klientovi se sníženou soběstačností zůstat součástí přirozeného prostředí, ulehčí domácí péči rodinným příslušníkům a dalším pečujícím osobám.

Cílová skupina:

Občané, kteří v důsledku onemocnění nebo úrazu potřebují kompenzační pomůcky.

Cíl:

- * Přinášet větší komfort pacientovi i pečujícím osobám.
- * Zkrátit dobu pobytu uživatele v institucionální péči.

Pracovní tým:

administrativní pracovník

Pomůcky k zapůjčení:

- * polohovací postele
- * invalidní vozíky
- * chodítka
- * koncentrátoři kyslíku
- * antidekubitní matrace
- * toaletní vozíky a židle
- * sedačky na vanu
- * a další

Rok 2023 v PKP:

- V PKP v ÚO jsou 2 pracovnice, které zajistí zástup v Letohradě; v Lanškrouně je v případě nepřítomnosti půjčovna uzavřena, pouze hovory jsou přesměrovány na letohradskou půjčovnu a lidé si pomůcky zajistí v Letohradě nebo v ÚO
- Vždy jsou otevřeny 2 ze 3 poboček.
- V tomto roce jsme měli možnost obměnit staré pomůcky za nové a doplnit pomůckami, o které je velký zájem – hlavně toaletní vozíky a židle, antidekubitní matrace, invalidní vozíky, vysoušeče, koncentrátoři kyslíku, stolky k lůžku aj., jednalo se asi o 80 ks nových pomůcek, z toho bylo přibližně 30 ks získáno darem např. chodítka, berle, nástavce na WC, sedačky na vanu apod.
- Stejný počet máme i vyřazených pomůcek, ty, které jsou ještě plně funkční, nevyhazujeme, ale posíláme na Ukrajinu, kde poslouží dále, mimo chodítek a jiných drobných pomůcek jsme poslali i mechanické polohovací postele, které jsme vyřadili z našeho sortimentu, v této době půjčujeme už pouze elektrická polohovací lůžka, pro snadnější obsluhu pro pečujícího.
- Jsme rádi, že je naše služba využívána a usnadňuje nemocným lidem pobyt v domácím prostředí, nejstarší aktivní smlouva je z roku 2010.
- Mimo jiné poskytujeme v PKP v Letohradě službu laminování, kroužkové vazby a hodně žádané je i kopírování □.
- Také půjčujeme zahradní stany (2 velikosti) a vysoušeče (na odstranění nežádoucí vlhkosti interieru).

OCHUO provozuje tři půjčovny kompenzačních pomůcek.

Statistika (počet klientů):

	2020	2021	2022	2023
Ústí nad Orlicí	502	534	616	499
Lanškroun	160	141	143	124
Letohrad	288	365	404	366
CELKEM:	950	1040	1163	989

Letohrad

Na Kopečku 356

☎ 731 598 830

e-mail: pujcovna.let@uo.hk.caritas.cz

Ústí nad Orlicí

17. listopadu 69

☎ 731 402 314

e-mail: pujcovna.uo@uo.hk.caritas.cz

Lanškroun

Centrum sociálních služeb

Havlíčková 1129

☎ 733 611 556

e-mail: pujcovna.lan@uo.hk.caritas.cz



3.3.6 Centrum pomoci cizincům (CPC)

Posláním je

pomoci cizincům, zejména ukrajinským uprchlíkům, orientovat se v systému fungování české společnosti, adaptovat se na české prostředí, koordinovat nabízenou pomoc a poptávku

Pracovní tým:

česko-ukrajinsky mluvící pracovnice, psycholog, lektor, učitelka, duchovní, dobrovolníci



Rok 2023 v CPC:

Stále probíhá online výuka českého jazyka, výuka češtiny v CPS byla ukončena k 30. 3. Adaptační skupina ve Sloupnici je nadále v provozu, v Letohradě byl provoz ukončen k 31. 8.

Jako mimořádnou událost vnímáme den otevřených dveří CPC OD SRDCE K SRDCI. Na projektu se podíleli ukrajinští dobrovolníci, kteří tímto chtěli poděkovat českým občanům za jejich vlídnost. Akce se konala 12. 5., přípravy začaly již v lednu. Dopolední program byl věnovaný školám, kdy se žáci základních škol mohli podívat na výtvarná díla ukrajinské malířky, ve videoprezentaci mohli zjistit, jaké rozdíly jsou mezi ukrajinštinou a češtinou a také viděli zajímavá místa Ukrajiny, nakonec ochutnali ukrajinské speciality, ukrajinské děti zpestřily

program svým dojemným vystoupením. Odpolední program byl ve stejném duchu pro veřejnost.

V létě služba pořádala setkávání ukrajinských dětí, které probíhalo dvakrát týdně. Program byl zaměřen na procvičování českého jazyka, společenské hry, výlety.

V tomto roce jsme se zaměřili na důraz více informovat klienty o VZP a pracovních smlouvách v ČR a o práci dalších organizací. Uspořádali jsme besedu týkající se zaměstnávání v ČR. Probíhala snaha klienty více osamostatnit. Materiální pomoc pro klienty již není tolik aktuální, je potřeba spíše pomoci s jazykovou bariérou a orientací, jak fungují jiné organizace.

Spolupracujeme s:

pedagogicko-psychologickými poradnami, OSPOD Vysoké Mýto, Lanškroun, Žamberk

Diecézní charitou Hradec Králové, ZŠ a SŠ, Nadací Naše dítě, UNICEF.

Statistika:

	2022	2023
Počet klientů	514	605
Počet konzultací	1.886	2.306



12.5. 2023 OD SRDCE K SRDCI

Letohrad

Centrum Pod střechem

Taušlova 714

☎ 731 018 912

e-mail: cizinci@uo.hk.caritas.cz

3.3.7 Sociální sprcha Ústí nad Orlicí

Posláním je

sloužit lidem bez domova k provedení osobní hygieny.

Pracovní tým:

administrativní pracovnice

Rok 2023 v Sociální správě:

Od prosince využíváme novou místnost vedle sprchy jako sklad oblečení pro osoby v nouzi, kde oblečení může viset na ramínkách. Je tedy hned vidět velikost a klienti si mohou sami vybrat.

Během roku došlo ke změně provozní doby: pondělí a čtvrtek 8:30-11:00 a 12:30-14:00. Posunutí otvírací doby do brzkých dopoledních hodin je kvůli PKP, kde je větší provoz v pozdějším dopoledni či odpoledne. Dny pondělí a středa byly původně zvoleny kvůli možnosti použít sprchu před návštěvou úřadů (jsou to úřední dny). Ukázalo se, že klienti

toho příliš nevyužívají. Je-li sprcha otevřena v pondělí a ve čtvrtek, je to během týdne rovnoměrněji rozloženo.

V tomto roce došlo k poklesu počtu návštěv sprchy. Vysvětlení: jedna manželská dvojice, která chodila v roce 2022 2x týdně do sprchy, začala od února bydlet. Druhá manželská dvojice, která též v roce 2022 zvyšovala návštěvnost, chodila 2x týdně do dubna. Začátkem května pán zemřel, sprchu dál využívá jen paní.

- ⇒ Nejmladší klient: 26 let, nejstarší klient: 65 let
- ⇒ Průměrný věk: 47 let
- ⇒ Muži: 16, ženy: 7
- ⇒ Během roku navštívilo sprchu 10 nových klientů.

Kazuistika:

Klient M. (56 let) přijel 27. 11. na kole z České Třebové, sprchu mu doporučila třebovská MP. Sportovní oblečení měl mokré a špinavé, protože venku pršelo. Nejprve zaklepal na kancelář DZP. Sestra Helena, která mu otevřela a viděla jeho žalostný stav, ho raději do sprchy doprovodila. Ve sprše se pan M. umyl, oholil a dostal komplet čisté oblečení. Když se vracel, omylem opět zatukal na dveře DZP. Sr. Helena vyšla, ale nepoznala ho, byl úplně změněný! Zase našel svou lidskou důstojnost. Sr. Helena to později okomentovala: To byl zázrak! Pan M. navštívil Občanskou poradnu, kde získal informace o sociálních dávkách. Byl velmi potěšen vstřícností pracovníků. Zase se vrátil na kole do České Třebové. Sprchu využil ještě jednou začátkem prosince. Potom už nepřišel.

Statistika:

	2020	2021	2022	2023
Počet klientů	20	20	17	23
Počet návštěv	128	205	309	171

Ústí nad Orlicí

17. listopadu 69

☎ 731 402 314

3.3.8 Sociální šatník

Posláním je

organizovat sbírky použitého šatstva, třídít ho a dále využívat pro klienty našich služeb.

Cílová skupina:

Šatstvo po vytřídění dále slouží

- ➔ sociálně potřebným rodinám s dětmi
- ➔ lidem bez domova
- ➔ klientům Pobytového střediska žadatelů o mezinárodní ochranu v Kostelci nad Orlicí.

Pracovní tým:

dobrovolníci

Rok 2023 v Sociálním šatníku:

Sociální šatník funguje v Pobytovém středisku žadatelů o mezinárodní ochranu v Kostelci nad Orlicí od roku 2001. Každých čtrnáct dní naše služba umožňuje uživatelům za symbolické ceny zakoupit ošacení, příp. obuv, ložní prádlo či nádobí. Za utržené peníze se pak klientům Pobytového střediska pořizují aktuálně potřebné věci.

Ošacení získáváme ze sbírek v Letohradě a slouží dále klientům v našich službách pro osoby bez přístřeší v Lanškrouně a Ústí nad Orlicí a potřebným rodinám s dětmi na Orlickoústecku.

Sbírky: Velké jarní a podzimní sbírky v Letohradě

pravidelné měsíční sbírky šatstva v Letohradě (každou první středu v měsíci od 13 do 16 hod. – mimo leden, únor, prosinec)

Přijímáme pouze použitelné a čisté věci:

- ➔ sezónní oblečení a obuv
- ➔ kojenecké oblečení a látkové pleny
- ➔ ložní prádlo
- ➔ nádobí

Statistika klientů v Pobytovém středisku:

	2020	2021	2022	2023
Obslouženo klientů	217	212	327	231

Letohrad

Na Kopečku 356

☎ 731 598 830

3.3.9 Dobrovolníci

V naší činnosti nám pomáhá řada lidí, bez jejichž příspěví by některé aktivity nemohly být vůbec uskutečněny. Dobrovolníci nám pomáhají zejména v těchto oblastech:

- Tříkrálová sbírka
- čištění pokladniček po Tříkrálové sbírce
- sbírky šatstva
- STD Miriam
- NDC Lanškroun
- činnost RC Kopretina Sloupnice
- RC Mozaika Letohrad
- Adaptační skupiny pro ukrajinské děti

Statistika: (počet dobrovolníků)

	2020	2021	2022	2023
dlouhodobí	11	8	7	7
krátkodobí	61	90	127	93
odpracováno hodin	1.115	1.829	2.202	1.283

3.3.10 Adopce na dálku

V letošním ročníku sbírky se v kostelech letohradské farnosti vybralo 35.660,- Kč na podporu vzdělání dětí z nejchudších částí Indie, peníze ze sbírky a od individuálních dárců v celkové výši 65.000,- Kč budou použity na zaplacení dalšího roku studia 10 dětem, které letohradská farnost ve spolupráci s Oblastní charitou podporuje.

Jsem šťastná, že mohu předávat své vědomosti dalším indickým dětem.

Narodila jsem se v Belgaum před 28 lety a rodiče mi dali jméno Maria Anthony. Vyrůstala jsem s bratrem Marshalem v rodině, kde nás měli rodiče moc rádi, hodně se nám věnovali a mnohé pro nás obětovali. Aby rodinu uživil, museli tatínek Salvaraj s maminkou Margaret těžce pracovat.

Když jsem chodila na druhý stupeň základní školy, tak můj tatínek zemřel. Maminka nebyla schopná domácnost sama finančně zajistit. Na školné a učební pomůcky už nebyly peníze vůbec. Ale díky Bohu jsme potkali pátera Roberta, který mě pomohl zařadit do vzdělávacího programu, a to byla pro mě i celou naši rodinu velká pomoc.

Mohla jsem tak dokončit základní a o dva roky později také střední školu. Vždycky jsem snila o tom, že jednou budu učitelkou. Proto jsem se přihlásila do učitelského kurzu na Pedagogickém institutu sv. Josefa v Belgaum, který jsem úspěšně absolvovala.

Najednou jsem byla připravená na své povolání a nesmírně šťastná, že mohu být učitelkou. A když moje maminka viděla na vlastní oči, jak učím děti ve škole, plakala štěstím. Byla taky ráda, že už si sama vydělávám a mohu jí i finančně vypomoci.

Děkujeme za podporu všem, kdo přispěli na tento projekt.

Více informací k projektu v Letohradě najdete na: www.uo.charita.cz a ke koordinaci projektu Adopce na dálku: www.hk.caritas.cz, FB: [adopce.dchhk.cz](https://www.facebook.com/adopce.dchhk.cz)

3.3.11 Tříkrálová sbírka

V letošním 23. ročníku TS koledníci vykoledovali na území OCHUO 3.690.343,- Kč, do online kasičky lidé poslali 46.833,- Kč a převedli bezhotovostní platbou 1.000,-Kč.

Přinášení darů na svátek Tří králů má kořeny v hluboké historii. Charita Česká republika dala od roku 2000 tradičnímu pojetí oslavy Tří králů další rozměr – Tříkrálovou sbírku. V období svátku se snažíme získat finanční prostředky na zajištění vlastní činnosti, podpořit **tříkrálovou tradici a dobrovolnictví a formovat veřejné mínění ve prospěch solidarity s těmi nejpotřebnějšími**. A tak koledníci mohou nejen šířit dávnou tradici, získat drobnou dobrotu, ale i vykoledovat dar určený pro podporu projektů Oblastní charity Ústí nad Orlicí. Jsme opravdu vděční za všechny dary, kterými nám lidé přispějí. Těší nás jejich štědrost a důvěra v Charitu a její poslání. Moc děkujeme všem asistentům a koledníkům, kteří ve svém volném čase šíří radost, starostkám a starostům, kteří TS zaštiťují a pomáhají organizovat a všem, kteří nám umožnili umístit statické pokladničky v jejich obchodech a institucích.

„Naše dobré skutky jsou jako malinké bořčičné zrnko, jež se vůbec nepodobá nádhernému stromu, který z něho jednou vyroste. Přesto mají sílu a schopnost, aby přinesly trvalý užitek.“ Basil Veliký

Podrobné výsledky a záměry použití najdete na webu OCH www.uo.charita.cz



3.4 EKONOMICKÁ ČINNOST

3.4.1 Prodejna papírnictví

Prodejna nabízí bohatý sortiment kancelářských, školních a výtvarných potřeb. Provozovna si našla své stálé zákazníky a stabilní místo v obchodní síti prodejen tohoto druhu v Letohradě.

Letohrad

Na Kopečku 356

☎ 733 755 896,

e-mail: papirnictvi@uo.hk.caritas.cz

provozní doba:

pondělí až pátek: 7.30 – 12.00 13.00 – 17.00 h.

sobota: 8.30 – 11.00 h.

3.4.2 Fotovoltaická elektrárna



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Fotovoltaická elektrárna, umístěná na střeše domu OCHUO v ulici 17. listopadu v Ústí nad Orlicí, je v provozu od r. 2010 a její celkový instalovaný výkon je 5,06 kWp. Výroba elektrické energie kryje spotřebu v domě, ve kterém jsou umístěny kanceláře charitních služeb, nadprodukce je určena do veřejné sítě. Za rok 2023 elektrárna vyrobila 3,909 MWh.

Projekt byl spolufinancován Evropskou unií - Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí v rámci Operačního programu Životní prostředí.

3.4.3 Kopírování, laminování, kroužková vazba

Tyto služby nabízíme veřejnosti na Správním středisku v Letohradě, Na Kopečku 356, tel. 731 598 830.

4

FINANČNÍ ZPRÁVA

Hodnocení základních údajů z účetní uzávěrky

Celkový obrat se od roku 2022 zvýšil o 10 mil. Zvýšil se obrat u zdravotních služeb, osobní asistence, odborného poradenství a služeb Integrace cizinců. Ukončila se služba Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež, která nebyla klienty využívána.

Stav a pohyb majetku

V roce 2023 bylo pořízeno 7 osobních aut pro potřeby služeb v hodnotě 2 531 tis. Byly vyřazeny 3 os. automobily.

V podrozvahové evidenci byl vyřazen majetek za 449 tis. a zařazen za 762 tis. Kč.

Stav majetku (v tis) k 1.1.2023	64 086
---------------------------------	--------

Přírůstek	10 982
-----------	--------

Úbytek	8 682
--------	-------

Stav majetku (v tis) k 31.12.2023	66 386
------------------------------------	--------

Stav fondů k 1.1.2023	3 770
-----------------------	-------

přírůstek fondů	4 046
-----------------	-------

úbytek fondů	2 947
--------------	-------

stav fondů k 31.12.2022	4 869
-------------------------	-------

Předpokládaný vývoj organizace

V roce 2024 plánujeme započít realizace přístavby Centra sociálních služeb v Lanškrouně.

V oblasti výzkumu a vývoje

Nemáme žádné aktivity v této oblasti.

Vlastní akcie nebo vlastní podíly

Nemáme

Aktivity v ochraně životního prostředí a pracovněprávních vztahů

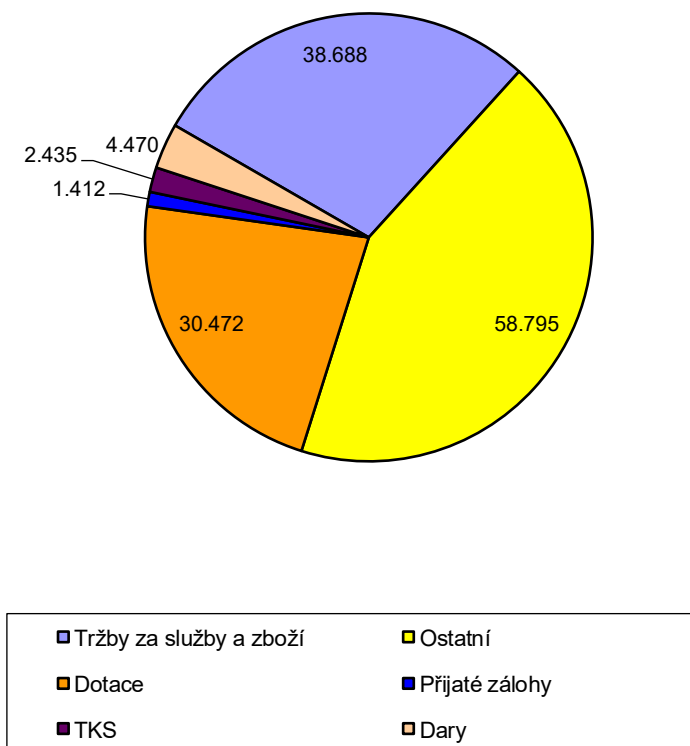
Organizace zaměstnávala průměrně za rok 2023 112 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr a 37 osob pracujících na základě dohod. Klademe velký důraz na rozvoj dalšího vzdělávání zaměstnanců. Zajišťuje zaměstnancům zákonem dané povinné vzdělání k dané pracovní pozici.

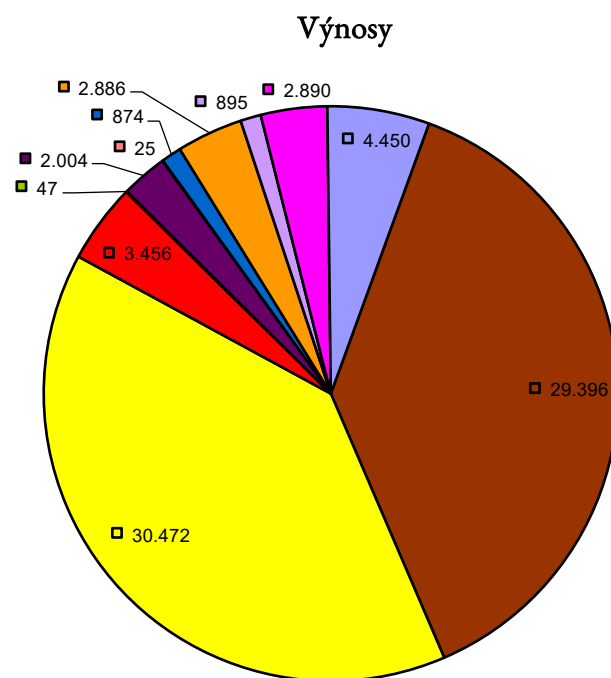
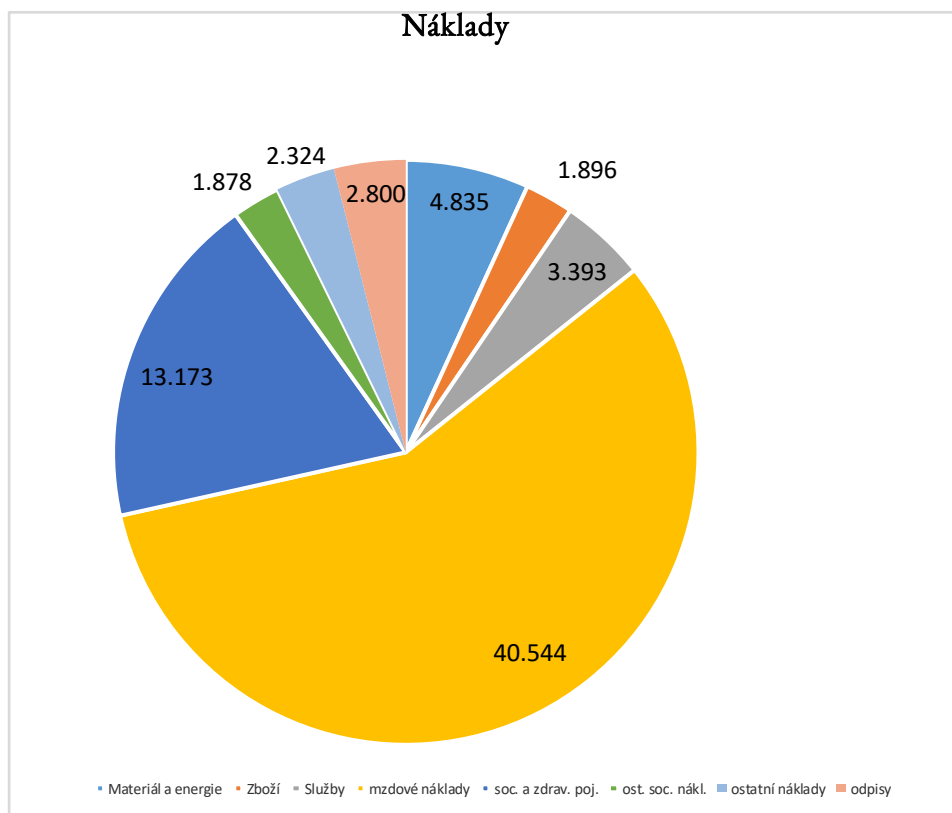
Nemáme žádnou organizační složku v zahraničí.

Významné události po rozvahovém dni.

Účetní závěrka k 31. 12. 2023 byla zpracována za předpokladu, že válka na Ukrajině nebude mít významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání Účetní jednotky a bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Příjmy





■ Tržby od zdrav. pojišťoven	■ Dotace	■ Tržba za CHPS, OA a DHP	■ Ostatní služby - fakultativní
■ Půjčovné za pomůcky	■ Tržba za solární energii	■ Tržba ostatní služby	■ Tržby z prodejen
■ Ostatní výnosy	■ Přijaté dary	■ Zúčtování fondů, nájemné	

Hospodaření středisek

Náklady a výnosy ošetřovatelská služba, Hospicová péče			
Materiál a energie	2.379.712	Tržby za služby	29.673.029
Opravy	617.972	Půjčovné za pomůcky	
Služby,zboží	1.629.755	Tržby z prodeje zboží, majetku	
Mzdové náklady	15.585.460	Ostatní výnosy	205.000
Pojištění a ost. soc. nákl.	5.057.199	Přijaté dary	678.625
Ostatní	990.609	Dotace	1.500.538
Odpisy	599.826	Zúčtování fondů	659.676
Náklady celkem	26.860.533	Výnosy celkem	32.716.868
Náklady a výnosy pečovatelské služby Ústí n.O. a Letohrad, Osobní asistence			
Materiál a energie	813.541	Tržby za služby	3.225.756
Opravy	200.093	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	667.361	Tržby z prodeje zboží, majetku	5000
Mzdové náklady	11.798.621	Ostatní výnosy	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	3.827.578	Přijaté dary	131.110
Ostatní	870.148	Dotace	13.910.446
Odpisy	490.132	Zúčtování fondů	894.020
Náklady celkem	18.667.474	Výnosy celkem	18.166.332
Náklady a výnosy Rodinného centra Kopretina Sloupnice + příměstský tábor			
Materiál a energie	29.340	Tržby za služby	106.653
Opravy	154	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	26.567	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	121.753	Ostatní výnosy	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	17.763	Přijaté dary	500
Ostatní	1.611	Dotace	42.000
Odpisy	546	Zúčtování fondů	
Náklady celkem	197.734	Výnosy celkem	149.153
Náklady a výnosy Centrum Pod střechou Letohrad			
Materiál a energie	131.674	Tržby za služby	147.084
Opravy	1.504	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	41.153	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	531.652	Ostatní výnosy	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	155.565	Přijaté dary	14.281
Ostatní	24.084	Dotace	168.000
Odpisy	95.908	Zúčtování fondů	360.698
Náklady celkem	981.540	Výnosy celkem	690.063

Náklady a výnosy Půjčovna kompenzačních pomůcek			
Materiál a energie	395.859	Tržby za služby	0
Opravy	82.910	Půjčovné za pomůcky	2.014.543
Služby,zboží	70.059	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	853.779	Ostatní výnosy	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	281.062	Přijaté dary	35.610
Ostatní	67.679	Dotace	0
Odpisy	64.966	Zúčtování fondů	100.383
Náklady celkem	1.816.314	Výnosy celkem	2.150.536
Náklady a výnosy odborné poradenství			
Materiál a energie	310.998	Tržby za služby	17.050
Opravy	48.916	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	231.729	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	2.262.666	Ostatní výnosy	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	756.513	Přijaté dary	1.000
Ostatní	139.781	Dotace	3.550.432
Odpisy	237.597	Zúčtování fondů	141.068
Náklady celkem	3.988.200	Výnosy celkem	3.709.550
Náklady a výnosy papírnickví, pronájem nebytových prostor, kopírování			
Materiál a energie	21.951	Tržby za služby	6.518
Opravy	774	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	1.923.318	Tržby z prodeje zboží, majetku	2.875.712
Mzdové náklady	583.023	Ostatní výnosy	-1
Pojištění a ost. soc. nákl.	183.576	Přijaté dary	0
Ostatní	57.787	Dotace	0
Odpisy	45.942	Zúčtování fondů	213.194
Náklady celkem	2.816.371	Výnosy celkem	3.095.423
Náklady a výnosy Šance pro rodinu (SAS a SR)			
Materiál a energie	220.384	Tržby za služby	0
Opravy	107.711	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	210.394	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	3.945.454	Ostatní výnosy, odpisy dotací a darů	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	1.320.412	Přijaté dary	0
Ostatní	225.631	Dotace	5.631.963
Odpisy	277.119	Zúčtování fondů	194.181
Náklady celkem	6.307.105	Výnosy celkem	5.826.144
Náklady a výnosy Sociálně terapeutické dílny Králíky, cvičný krámk			
Materiál a energie	192.557	Tržby za služby	8.147
Opravy	12.492	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	141.510	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	1.343.602	Ostatní výnosy, odpisy dotací a darů	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	448.496	Přijaté dary	65.890
Ostatní	104.564	Dotace	2.111.208
Odpisy	41.726	Zúčtování fondů	22.016
Náklady celkem	2.284.947	Výnosy celkem	2.207.261

Náklady a výnosy Dům pokojného stáří - nájemné			
Materiál a energie	56.999	Tržby za služby	0
Opravy	91.933	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	3.580	Tržby z prodeje zboží, majetku	0
Mzdové náklady	42.793	Ostatní výnosy, odpisy dotací a darů	1.060
Pojištění a ost. soc. nákl.	14.464	Přijaté dary	0
Ostatní	88.808	Dotace	126.350
Odpisy	611.189	Zúčtování fondů, nájemné	1.147.591
Náklady celkem	909.766	Výnosy celkem	1.275.001
Náklady a výnosy nízkoprahové denní centrum Lanškroun, Soc. sprcha UO			
Materiál a energie	123.780	Tržby za služby	
Opravy	42.097	Půjčovné za pomůcky	
Služby,zboží	54.570	Tržby z prodeje zboží, majetku	
Mzdové náklady	820.534	Ostatní výnosy, odpisy dotací a darů	0
Pojištění a ost. soc. nákl.	270.773	Přijaté dary	9.600
Ostatní	48.512	Dotace	1.102.143
Odpisy	42.444	Zúčtování fondů	97.554
Náklady celkem	1.402.710	Výnosy celkem	1.209.297
Náklady a výnosy ostatní Správní středisko, pomoc uprchlíkům, FVE, ost.			
Materiál a energie	158.412	Tržby za služby	613.909
Opravy	34.871	Půjčovné za pomůcky	0
Služby,zboží	289.033	Tržby z prodeje zboží, majetku	28.000
Mzdové náklady	2.654.821	Ostatní výnosy	655.705
Pojištění a ost. soc. nákl.	839.191	Přijaté dary	1.953.299
Ostatní	342.190	Dotace	2.230.055
Odpisy	293.024	Zúčtování fondů	619.765
Náklady celkem	4.611.542	Výnosy celkem	6.100.733
CELKEM			
Materiál a energie	4.835.207	Tržby za služby	33.798.146
Opravy	1.241.427	Půjčovné za pomůcky	2.014.543
Služby,zboží	5.289.029	Tržby z prodeje zboží, majetku	2.908.712
Mzdové náklady	40.544.158	Ostatní výnosy	861.764
Pojištění a ost. soc. nákl.	13.172.592	Přijaté dary	2.889.915
Ostatní	2.961.404	Dotace	30.373.135
Odpisy	2.800.419	Zúčtování fondů	4.450.146
Náklady celkem	70.844.236	Výnosy celkem	77.296.361

4. ZPRÁVA AUDITORA

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření účetní závěrky a výroční zprávy
účetní jednotky**

Oblastní charita Ústí nad Orlicí

Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad

za účetní období od 01.01.2023 - 31.12.2023

Přílohy:

Rozvaha k 31.12.2023

Výkaz zisku a ztrát za rok 2023

Příloha v účetní závěrce za rok 2023 v plném rozsahu

Výroční zpráva

Účetní jednotka, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky k 31.12.2023:

Název:	Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Sídlo:	Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad
IČO:	44468920
DIČ:	CZ44468920
Předmět činnosti:	viz příloha v účetní závěrce
Ověřované období:	01.01.2023 - 31.12.2023

Uživatelům účetní závěrky a výroční zprávy účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí, se sídlem Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí (dále také „Účetní jednotka“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023, a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Účetní jednotce jsou uvedeny na straně 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Při auditu bylo ověřeno, že dotace uvedené v příloze v účetní závěrce poskytnuté od Ministerstva práce a sociálních věcí a Pardubického kraje byly použity v souladu s podmínkami uzavřenými ve smlouvách a byly zaúčtovány v souladu s platnými předpisy.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá vedení Účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Účetní jednotky povinen posoudit, zda je Účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy.

Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název společnosti: c.k. audit, s.r.o.

Adresa sídla: Komenského 41,
516 01 Rychnov nad Kněžnou

Evidenční číslo auditorské společnosti: 392

Jméno statutárního auditora, který byl
auditorskou společností určen jako
odpovědný za provedení auditu jménem
auditorské společnosti: Mgr. Ing. Dagmar Christophová

Evidenční číslo statutárního auditora: 1668

Datum zprávy auditora: 12.6.2024

Podpis statutárního auditora, který byl
auditorskou společností určen jako
odpovědný za provedení auditu jménem
auditorské společnosti:

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2023
(v celých tisících Kč)
IČ: 44468920

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Na Kopečku 356
Letohrad
561 51

Sestaveno dne: 12.06.2024

Právní forma účetní jednotky: evidovaná právnická osoba

Předmět podnikání účetní jednotky: charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	34 154	34 643
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	0	198
2.	Software	04	0	198
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	68 951	71 382
1.	Pozemky	11	4 865	4 865
3.	Stavby	13	48 764	48 772
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	14 300	16 752
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	1 022	862
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	127
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	4
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-34 797	-36 937
2.	Oprávky k softwaru	30	0	-10
6.	Oprávky ke stavbám	34	-25 014	-26 802
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-8 761	-9 263
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-1 022	-862
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	50 399	56 054
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	695	584
1.	Materiál na skladě	42	67	44
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	628	540
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	3 040	3 320
1.	Odběratelé	52	2 260	2 598
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	63	37
5.	Ostatní pohledávky	56	4	14
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	2	10
8.	Daň z příjmů	59	9	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	69
17.	Jiné pohledávky	68	573	570
18.	Dohadné účty aktivní	69	129	22
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	45 168	50 509
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	113	147
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	45 055	50 362
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	1 496	1 641
1.	Náklady příštích období	80	84	86
2.	Příjmy příštích období	81	1 412	1 555
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	84 553	90 697

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období 3	Stav k poslednímu dni úč. období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	76 378	82 554
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	39 071	39 360
1.	Vlastní jmění	03	35 301	34 491
2.	Fondy	04	3 770	4 869
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	37 307	43 194
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	5 907
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	5 125	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	32 182	37 287
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	8 175	8 143
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	7 954	7 681
1.	Dodavatelé	22	922	192
3.	Přijaté zálohy	24	0	1
4.	Ostatní závazky	25	109	90
5.	Zaměstnanci	26	2 563	2 991
7	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	1 288	1 505
8.	Daň z příjmů	29	54	188
9.	Ostatní přímé daně	30	132	213
10.	Daň z přidané hodnoty	31	187	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	2 550	2 268
17.	Jiné závazky	38	138	233
22.	Dohadné účty pasivní	43	11	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	45	221	462
1.	Výdaje příštích období	46	143	121
2.	Výnosy příštích období	47	78	341
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	84 553	90 697

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Bohumila Šťovíčková	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Marie Malá	
Tel.: 465621282 Linka:	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2023
(v celých tisících Kč)
IČ: 44468920

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Na Kopečku 356
Letohrad
561 51

Sestaveno dne: 14.06.2024

Právní forma účetní jednotky: evidovaná právnická osoba

Předmět podnikání účetní jednotky: charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	9 147	2 502	11 649
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	4 417	418	4 835
2.	Prodané zboží	03	0	1 896	1 896
3.	Opravy a udržování	04	1 158	84	1 242
4.	Náklady na cestovné	05	221	7	228
5.	Náklady na reprezentaci	06	55		55
6.	Ostatní služby	07	3 296	97	3 393
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	53 453	1 983	55 436
10.	Mzdové náklady	13	39 107	1 437	40 544
11.	Zákonné sociální pojištění	14	12 708	465	13 173
13.	Zákonné sociální náklady	16	1 638	81	1 719
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18	86		86
15.	Daně a poplatky	19	86		86
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	808	37	845
20.	Dary	25	51		51
22.	Jiné ostatní náklady	27	757	37	794
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	2 696	104	2 800
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	2 696	104	2 800
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	32		32
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	32		32
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	540		540
29.	Daň z příjmů	37	540		540
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	66 762	4 626	71 388

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	30 373		30 373
1.	Provozní dotace	40	30 373		30 373
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	2 855	35	2 890
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	2 855	35	2 890
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	33 685	4 944	38 629
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	5 215	155	5 370
7.	Výnosové úroky	49	901		901
8.	Kursově zisky	50	9		9
9.	Zúčtování fondů	51	2 493	106	2 599

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní období od 1.1. 2023 do 31.12.2023

I. Obecné údaje

1. Údaje o účetní jednotce

Název účetní jednotky	Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Sídlo	Na Kopečku 356, Letohrad
IČO	44468920
Právní forma	evidovaná právnická osoba dle zákona o církvích
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	koordinace činnosti a poskytování sociálně zdravotnických služeb a dalších služeb humanitárního charakteru, práce s dětmi a mládeží, zřizování a provozování zařízení poskytujících duchovní a hmotné služby v Pardubickém kraji
Statutární orgány	ředitel - Ing Marie Malá, zástupce ředitele Bohumila Štovičková
Organizační složky s vlastní právní osobností	nejsou
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2023
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	01.01.2003
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství královohradecké, IČ 00445134
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	Na účet 911 jsou v průběhu roku účtovány sbírky a jiné dary, na účet 901 dary na nákup dlouhodobého majetku, dotace na dlouhodobý majetek
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níže je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	žádné nejsou
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	žádné nejsou
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezování či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	x
Změny v registraci provedené v účetním období	x
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel oblastní charity - vedoucí středisek - jednotliví zaměstnanci
Zásadní změny organizační struktury	nebyly

2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady

	2022	2023	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	89	112	osob
*z toho členění dle kategorií			
zdrav. sestry, lékaři	34	34	osob
			osob
ostatní	55	78	osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	47374	55436	tis.Kč
... mzdové náklady	35138	40544	tis.Kč
... zákonné sociální pojištění	11332	13173	tis.Kč
... ostatní sociální ojištění	0	0	tis.Kč
... zákonné sociální náklady	894	1719	
... ostatní sociální náklady	0	0	tis.Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	2	2	osob
Odměny členům řídicích orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	0	0	
Účast členů řídicích, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	0,00	0,00	

3. Zálohy, závdavky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky atd.)		
Plnění řídicích orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	pořizovací cenou včetně vedlejších pořizovacích nákladů	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	nebylo	
c) pohledávky	jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	nebylo	
e) závazků	jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku		
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	x	
*zdroj informací pro stanovení výše		
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsobu oceňování	nebylo	
*způsobů odpisování	nebylo	
*postupů účtování	nebylo	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	nebylo	
5. Významné opravné položky k majetku		
*druh	nebyly	
*způsob stanovení	nebyly	
*zdroj informací pro stanovení výše	nebyly	

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost			
*způsob stanovení	odpisové plány dle životnosti majetku		
*zdroj informací pro stanovení výše	karty plánů odpisů		
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost			
*použitý kurs (běžný/pevný)	není		
*periodicita změn pevných kursů	není		
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona			
*druh majetku / závazku	x		
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů			
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalenci - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování			
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a učitost budoucích peněžních toků			
* změny reálných hodnot během účetního období na příslušném účtu 92			
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalenci			
III. Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty			
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplývají z výkazů			
Významné položky, které nevyplývají z výkazů			
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přírůstky	Úbytky	
	pořízení aut 2531 tis. Kč	auta 500 tis. Kč	
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:			
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	provozní dotace 30.472 tis. (dotace z rozpočtu PK 688 tis., HUMPO 252 tis., účelová dotace z PK 23.416 tis., dotace MěÚ 1.428 tis., dotace MPSV rodina 156 tis., dotace MPSV z OPZ 0 tis., dotace PK z OPZ 1.655 tis., provozní dotace integrace cizinců od MV 1.898 tis., OPZ EU 799 tis. , IP PK mobilita 200 tis.)		
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	nejsou		
*jiné:	nejsou		
* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou		
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou		
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou		
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	HV (zisk roku 2022) byl převeden na účet 932 - nerozdělený zisk minulých let.		
2. Dlouhodobý majetek			
Významné položky účtu 021 a 081:	k 1.1.2023/tis. Kč	k 31.12.2023/tis. Kč	Přírůstek/Úbytek
budovy	48764,00 25014,00	48772,00 26802,00	8,00
Významné položky účtu 022 a 082:	k 1.1.2023/tis. Kč	k 31.12.2023/tis. Kč	Přírůstek/Úbytek
*stroje, přístroje a zařízení	2030,00 421,00	2451,00 1504,00	421,00
*dopravní prostředky	12270,00 2531,00	14301,00 7758,00	2031,00
*jiné:			
Významné položky účtu 028 a 088:	k 1.1.2023/tis. Kč	k 31.12.2023/tis. Kč	Přírůstek/Úbytek
*drobný dlouhodobý majetek	1022,00 1022,00	862,00 862,00	-160,00
Významné položky účtu 029 a 089:	k 1.1.2023/tis. Kč	k 31.12.2023/tis. Kč	Přírůstek/Úbytek
*ostatní dlouhodobý majetek			
Významné opravné položky	k 1.1.2023/tis. Kč	k 31.12.2023/tis. Kč	Zvýšení/Snížení
* opravné položky			
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku			
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv			
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejich ocenění	nejsou		
Počet a hodnota podílů	nejsou		
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	nejsou		
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají	nejsou		
4. Soubor majetku a věcí oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč			
Kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby, pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. příložit seznam	nejsou		
5. Lesní pozemky			
Výměra lesních pozemků s lesním porostem	6503		
výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m²)	146271		

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	není		
Majetek ve finančním pronájmu	viz příloha		
Majetek neuvedený v rozvaze:			
*drobný hmotný majetek	12 300,00	tis.Kč	
*drobný nehmotný majetek	0,00	tis.Kč	
*další	0,00	tis.Kč	
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	pozemek parc. Č. 491/14 - věcné břemeno - přeložka knn; parcela 2036/53 Lanškroun - věcné břemeno - plynárenské zařízení; parcela 114/2 podzemní komunikační zařízení - Česká telekomunikační infrastruktura a.s.		
Převedené nebo poskytnuté zajištění	není		
Pronájem majetku	nemovitostí v Ústí nad Orlicí a v Lanškrouně		
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	není		
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu	není		
6. Pohledávky			
	2023	2022	
*po lhůtě splatnosti	nejedná se o významné částky		tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne			tis.Kč
*zatížené zástavním právem			tis.Kč
7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
UNICEF	988,00	tis.Kč	
Diecézní charita HK	358,00	tis.Kč	
Teddies	120,00	tis.Kč	
Díbaq	100,00	tis.Kč	
Nadace J+T	100,00	tis.Kč	
Golden Gate CZ	100,00	tis.Kč	
Nadační fond Chlorella	115,00	tis.Kč	
		tis.Kč	
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka	2435,00		tis.Kč
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
			tis.Kč
8. Dluhy			
	2022	2021	
*po lhůtě splatnosti	nejedná se o významné částky	nejedná se o významné částky	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0	0	0
			tis.Kč
9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha	x		
Výkaz zisků a ztrát	x		

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	zisk 5 399 tis.			
*hospodářská činnost	zisk 508 tis.			
* v členění pro účely daně z příjmů	základ daně je 3 729 tis. Kč, byla uplatněna odčitatelná položka dle §34 a byla uplatněna sleva na dani dle § 35, výsledná daň je 545 tis. Kč			
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2020	2021	2022	2023
*zjištěný základ daně v Kč	844 000	2 437 000	1 728 077	3 249 411
*použitá daňová úleva v Kč	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích				
*rok použití daňové úlevy	2020	2021	2022	2023
*daňová úleva z roku				
*výše daňové úlevy v Kč				
* poznámka				
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku (v tis. Kč)				
Rok	2023		2022	
*výše hospodářského výsledku	5907		5125	
*rozdělení hospodářského výsledku	neuhrazená ztráta, nerozdělený zisk			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	xxx tis. Kč			
Odměna auditorovi za jiné ověř.sloužby				
Odměna auditorovi za daňové poradenství				
Odměna za jiné neauditorské služby				
14. Individuální kvóta, individuální limit prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
x				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady	x			
*výnosy	x			

Příloha č.1-Finanční leasing

Předmět	---	---	---	---	---	---
Datum zahájení	---	---	---	---	---	---
Trvání	---	---	---	---	---	---
Datum ukončení	---	---	---	---	---	---
Součet splátek (bez DPH)	---	---	---	---	---	---
Dosud zapláceno	---	---	---	---	---	---
Splatno do 1 roku	---	---	---	---	---	---
Splatno po 1 roce	---	---	---	---	---	---
Poznámky						
	---	---	---	---	---	---

Okamžik sestavení účetní závěrky:

12.06.2024

Sestavil:

Ing. Marie Malá

Podpis:**Statutární orgán:**

Ing. Marie Malá

Podpisový záznam statutárního orgánu:**Podpis:**

5. PODĚKOVÁNÍ

Děkujeme všem dárcům, kteří v roce 2023 podpořili naši činnost. Zde uvádíme pouze právnické osoby. Velká část sponzorů a dárců jsou fyzické osoby, které z důvodu ochrany osobních dat neuvádíme.

TŘÍKRÁLOVÁ SBÍRKA



Spolufinancováno
Evropskou unií



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



Pardubický
kraj



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Města:

Česká Třebová, Choceň, Králíky, Lanškroun, Letohrad, Ústí nad Orlicí, Vysoké Mýto, Žamberk

Obce:

Brandýs nad Orlicí, Dlouhá Třebová, Dolní Čermná, Dolní Dobrouč, Hnátovice, Horní Čermná, Horní Třešňovec, Kunvald, Libchavy, Líšnice, Lukavice, Luková, Nekoř, Orličky, Ostrov, Písečná, Rudoltice, Řetová, Semanín, Sloupnice, Sruby, Svatý Jiří, Šedivec, Třebovice, Žichlínek

Advantech Czech s.r.o., Ústí nad Orlicí	KDU ČSL	SMC Industrial Automation CZ s.r.o., Brno
Akademie, Libchavy	Klub důchodců, Dolní Čermná	Solea Cz, Rybník
Auto Janák s.r.o., Ústí nad Orlicí	KONZUM Ústí nad Orlicí, Nadace Společně za úsměv	SOMA s.r.o., Lanškroun
Bulana s.r.o., Valašské Meziříčí	Lékárna U Kosmy a Damiána, Letohrad	SPOUSTI, Ústí nad Orlicí
Burza filantropie	M2Trade s.r.o., Žamberk	Šmídl s.r.o., Žamberk
Dibaq a.s., Helvíkovice	MANA Consulting s.r.o., Žamberk	Teddies s.r.o., Dlouhoňovice
Education s.r.o., Brno	MAS ORLICKO z.s., Žamberk	TJ Holding s.r.o., Brno
E-IN s.r.o., Brno	MASO-EKO, Letohrad	Traser CZ s.r.o., Vysoké Mýto
EP Corporate Group	MECAWEL, Ústí nad Orlicí	TZPAM s.r.o., Holice
Farber elektrotechnik s.r.o., Lanškroun	MEDIATE s.r.o., Libchavy	USSPA s.r.o., Dolní Dobrouč
Farní sbor ČCE, Horní Čermná	MUT Tubes s.r.o., Praha	VDV Výbor dobré vůle, Nadace Olgy Havlové, Praha
GOLDEN GATE CZ a.s., Praha	Nadace J+T	ZUŠ Ústí nad Orlicí
Golf Consulting s.r.o., Ostrava	Nadace Pomozte dětem, Praha	<u>STD Králíky podpořili:</u>
Grantis, Ústí nad Orlicí	Nadační fond Chlorella, Kostelec nad Orlicí	MUDr. Eva Vítková
H a S, Lanškroun	NEOWARE s.r.o., Praha	
HCS deco s.r.o., Králův Dvůr	Oční ordinace Holice	
I. P. R. Real Estate, Praha	ORSIA s.r.o., Ústí nad Orlicí	
IVECO Bus, Vysoké Mýto	SCHOTT CR s.r.o., Lanškroun	
JCEE s.r.o., Lanškroun		

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření účetní závěrky a výroční zprávy
účetní jednotky**

Oblastní charita Ústí nad Orlicí

Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad

za účetní období od 01.01.2023 - 31.12.2023

Přílohy:

Rozvaha k 31.12.2023

Výkaz zisku a ztrát za rok 2023

Příloha v účetní závěrce za rok 2023 v plném rozsahu

Výroční zpráva

Účetní jednotka, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky k 31.12.2023:

Název: Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Sídlo: Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad
IČO: 44468920
DIČ: CZ44468920
Předmět činnosti: viz příloha v účetní závěrce

Ověřované období: 01.01.2023 - 31.12.2023

Uživatelům účetní závěrky a výroční zprávy účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí, se sídlem Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí (dále také „Účetní jednotka“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023, a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Účetní jednotce jsou uvedeny na straně 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Účetní jednotky Oblastní charita Ústí nad Orlicí k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Při auditu bylo ověřeno, že dotace uvedené v příloze v účetní závěrce poskytnuté od Ministerstva práce a sociálních věcí a Pardubického kraje byly použity v souladu s podmínkami uzavřenými ve smlouvách a byly zaúčtovány v souladu s platnými předpisy.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá vedení Účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako



významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Účetní jednotky povinen posoudit, zda je Účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název společnosti:	c.k. audit, s.r.o.
Adresa sídla:	Komenského 41, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Evidenční číslo auditorské společnosti:	392
Jméno statutárního auditora, který byl auditorskou společností určen jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:	Mgr. Ing. Dagmar Christophová
Evidenční číslo statutárního auditora:	1668
Datum zprávy auditora:	12.6.2024

Podpis statutárního auditora, který byl auditorskou společností určen jako odpovědný za provedení auditu jménem auditorské společnosti:



Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Na Kopečku 356, 561 51 Letohrad
IČO: 44468920

Účetní jednotka byla zapsána do rejstříku evidovaných právnických osob pod číslem evidence 8/1-04-723/1996.

Účetní závěrka za období 2023

Právní forma účetní jednotky: evidovaná právnická osoba

Předmět podnikání nebo jiné činnosti účetní jednotky:

- koordinace činnosti a poskytování sociálně zdravotnických služeb a dalších služeb humanitárního charakteru
- práce s dětmi a mládeží
- zřizování a provozování zařízení poskytujících duchovní a hmotné služby v Pardubickém kraji

Rozvahový den: 31. 12. 2023

Součásti účetní závěrky:

- Rozvaha
- Výkaz zisků a ztrát
- Příloha v účetní závěrce

Okamžik sestavení: 12. 6. 2024

Podpisový záznam statutárního orgánu (účetní jednotky):

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2023
(v celých tisících Kč)
IČ: 44468920

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Na Kopečku 356
Letohrad
561 51

Sestaveno dne: 12.06.2024

Právní forma účetní jednotky: evidovaná právnická osoba

Předmět podnikání účetní jednotky: charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni úč. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	34 154	34 643
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	0	198
2.	Software	04	0	198
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	68 951	71 382
1.	Pozemky	11	4 865	4 865
3.	Stavby	13	48 764	48 772
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	14 300	16 752
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	1 022	862
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	127
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	4
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-34 797	-36 937
2.	Oprávky k softwaru	30	0	-10
6.	Oprávky ke stavbám	34	-25 014	-26 802
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-8 761	-9 263
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-1 022	-862
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	50 399	56 054
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	695	584
1.	Materiál na skladě	42	67	44
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	628	540
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	3 040	3 320
1.	Odběratelé	52	2 260	2 598
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	63	37
5.	Ostatní pohledávky	56	4	14
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	2	10
8.	Daň z příjmů	59	9	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	69
17.	Jiné pohledávky	68	573	570
18.	Dohadné účty aktivní	69	129	22
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	45 168	50 509
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	113	147
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	45 055	50 362
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	1 496	1 641
1.	Náklady příštích období	80	84	86
2.	Příjmy příštích období	81	1 412	1 555
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	84 553	90 697

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2023
(v celých tisících Kč)
IČ: 44468920

Název a sídlo účetní jednotky
Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Na Kopečku 356
Letohrad
561 51

Sestaveno dne: 12.06.2024

Právní forma účetní jednotky: evidovaná právnická osoba

Předmět podnikání účetní jednotky: charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	9 147	2 502	11 649
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	4 417	418	4 835
2.	Prodané zboží	03	0	1 896	1 896
3.	Opravy a udržování	04	1 158	84	1 242
4.	Náklady na cestovné	05	221	7	228
5.	Náklady na reprezentaci	06	55		55
6.	Ostatní služby	07	3 296	97	3 393
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	53 453	1 983	55 436
10.	Mzdové náklady	13	39 107	1 437	40 544
11.	Zákonné sociální pojištění	14	12 708	465	13 173
13.	Zákonné sociální náklady	16	1 638	81	1 719
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18	86		86
15.	Daně a poplatky	19	86		86
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	808	37	845
20.	Dary	25	51		51
22.	Jiné ostatní náklady	27	757	37	794
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	2 696	104	2 800
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	2 696	104	2 800
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	32		32
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	32		32
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	540		540
29.	Daň z příjmů	37	540		540
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	66 762	4 626	71 388

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	30 373		30 373
1.	Provozní dotace	40	30 373		30 373
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	2 855	35	2 890
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	2 855	35	2 890
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	33 685	4 944	38 629
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	5 215	155	5 370
7.	Výnosové úroky	49	901		901
8.	Kursově zisky	50	9		9
9.	Zúčtování fondů	51	2 493	106	2 599

**Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky
č. 504/2002 Sb.
Účetní období od 1.1. 2023 do 31.12.2023**

I. Obecné údaje

1. Údaje o účetní jednotce

Název účetní jednotky	Oblastní charita Ústí nad Orlicí
Sídlo	Na Kopečku 356, Letohrad
IČO	44468920
Právní forma	evidovaná právnická osoba dle zákona o církvích
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	koordinace činnosti a poskytování sociálně zdravotnických služeb a dalších služeb humanitárního charakteru, práce s dětmi a mládeží, zřizování a provozování zařízení poskytujících duchovní a hmotné služby v Pardubickém kraji
Statutární orgány	ředitel - Ing Marie Malá, zástupce ředitele Bohumila Štovičková
Organizační složky s vlastní právní osobností	nejdou
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2023
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	01.01.2003
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství královehradecké, IČ 00445134
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	Na účet 911 jsou v průběhu roku účtovány sbírky a jiné dary, na účet 901 dary na nákup dlouhodobého majetku, dotace na dlouhodobý majetek
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	žádné nejsou
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	žádné nejsou
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezování či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	x
Změny v registraci provedené v účetním období	x
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel oblastní charity - vedoucí středisek - jednotliví zaměstnanci
Zásadní změny organizační struktury	nebyly

2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady

	2022	2023	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	89	112	osob
*z toho členění dle kategorií			
zdrav. sestry, lékaři	34	34	osob
ostatní	55	78	osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	47374	55436	tis.Kč
... mzdové náklady	35138	40544	tis.Kč
... zákonné sociální pojištění	11332	13173	tis.Kč
... ostatní sociální ojištění	0	0	tis.Kč
... zákonné sociální náklady	894	1719	tis.Kč
... ostatní sociální náklady	0	0	tis.Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	2	2	osob
Odměny členům řídicích orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	0	0	
Účast členů řídicích, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	0,00	0,00	

3. Zálohy, závdavky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky atd.)

Plnění řídicích orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč

II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost

1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	pořizovací cenou včetně vedlejších pořizovacích nákladů
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	nebylo
c) pohledávky	jmenovitou hodnotou
d) cenných papírů a podílů, derivátů	nebylo
e) závazků	jmenovitou hodnotou
f) ostatních významných složek majetku	

2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky

*způsob stanovení	x
*zdroj informací pro stanovení výše	

4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH

*způsob oceňování	nebylo
*způsobů odpisování	nebylo
*postupů účtování	nebylo
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	nebylo

5. Významné opravné položky k majetku

*druh	nebyly
*způsob stanovení	nebyly
*zdroj informací pro stanovení výše	nebyly

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost				
*způsob stanovení	odpisové plány dle životnosti majetku			
*zdroj informací pro stanovení výše	karty plánů odpisů			
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost				
*použitý kurs (běžný/pevný)	není			
*periodicita změn pevných kursů	není			
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona				
*druh majetku / závazku	x			
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů				
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalencí - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování				
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a učitost budoucích peněžních toků				
* změny reálných hodnot během účetního období na příslušném účtu 92				
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalencí				
III. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty				
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplývají z výkazů				
Významné položky, které nevyplývají z výkazů				
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přírůstky		Úbytky	
	pořízení aut 2531 tis. Kč		auta 500 tis. Kč	
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:				
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	provozní dotace 30.472 tis. (dotace z rozpočtu PK 668 tis., HUMPO 252 tis., účelová dotace z PK 23.416 tis., dotace MěÚ 1.428 tis., dotace MPSV rodina 156 tis., dotace MPSV z OPZ 0 tis., dotace PK z OPZ 1.655 tis., provozní dotace integrace cizinců od MV 1.898 tis., OPZ EU 799 tis., IP PK mobilita 200 tis.)			
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	nejsou			
*jiné:	nejsou			
* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou			
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou			
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místní příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	nejsou			
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	HV (zisk roku 2022) byl převeden na účet 932 - nerozdělený zisk minulých let.			
2. Dlouhodobý majetek				
Významné položky účtu 021 a 081: budovy	k 1.1.2023/tis.Kč	k 31.12.2023/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek	
	48764,00	25014,00	48772,00	26802,00
Významné položky účtu 022 a 082: stroje, přístroje a zařízení	k 1.1.2023/tis.Kč	k 31.12.2023/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek	
	2030,00	421,00	2451,00	1504,00
*dopravní prostředky	12270,00	2531,00	14301,00	7758,00
*jiné:				2031,00
Významné položky účtu 028 a 088: drobný dlouhodobý majetek	k 1.1.2023/tis.Kč	k 31.12.2023/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek	
	1022,00	1022,00	862,00	862,00
Významné položky účtu 029 a 089: ostatní dlouhodobý majetek	k 1.1.2023/tis.Kč	k 31.12.2023/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek	
*opravné položky				
Významné opravné položky	k 1.1.2023/tis.Kč	k 31.12.2023/tis.Kč	Zvýšení/Snížení	
* opravné položky				
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku				
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv				
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejich ocenění	nejsou			
Počet a hodnota podílů	nejsou			
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	nejsou			
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají	nejsou			
4. Soubor majetku a věcí oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč				
Kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby, pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. příložit seznam	nejsou			
5. Lesní pozemky				
Výměra lesních pozemků s lesním porostem	6503			
výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m ²)	146271			

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	není		
Majetek ve finančním pronájmu	viz příloha		
Majetek neuvedený v rozvaze:			
*drobný hmotný majetek	12 300,00	tis.Kč	
*drobný nehmotný majetek	0,00	tis.Kč	
*další	0,00	tis.Kč	
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	pozemek parc. Č. 491/14 - věcné břemeno - přeložka knn; parcela 2036/53 Lanškroun - věcné břemeno - plynárenské zařízení; parcela 114/2 podzemní komunikační zařízení - Česká telekomunikační infrastruktura a.s.		
Převedené nebo poskytnuté zajištění	není		
Pronájem majetku	nemovitostí v Ústí nad Orlicí a v Lanškrouně		
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	není		
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu	není		
6. Pohledávky			
	2023	2022	
*po lhůtě splatnosti	nejedná se o významné částky		tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne			tis.Kč
*zatížené zástavním právem			tis.Kč
7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
UNICEF	988,00	tis.Kč	
Diecézní charita HK	358,00	tis.Kč	
Teddies	120,00	tis.Kč	
Díbaq	100,00	tis.Kč	
Nadace J+T	100,00	tis.Kč	
Golden Gate CZ	100,00	tis.Kč	
Nadační fond Chlorella	115,00	tis.Kč	
		tis.Kč	
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka	2435,00		tis.Kč
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
			tis.Kč
8. Dluhy			
	2022	2021	
*po lhůtě splatnosti	nejedná se o významné částky	nejedná se o významné částky	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0	0	tis.Kč
9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha	x		
Výkaz zisků a ztrát	x		

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	zisk 5 399 tis.			
*hospodářská činnost	zisk 508 tis.			
* v členění pro účely daně z příjmů	základ daně je 3 729 tis. Kč, byla uplatněna odčitatelná položka dle §34 a byla uplatněna sleva na dani dle § 35, výsledná daň je 545 tis. Kč			
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2020	2021	2022	2023
*zjištěný základ daně v Kč	844 000	2 437 000	1 728 077	3 249 411
*použitá daňová úleva v Kč	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.	není umožněno dle zákona 586/1992 Sb.
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích				
*rok použití daňové úlevy	2020	2021	2022	2023
*daňová úleva z roku				
*výše daňové úlevy v Kč				
* poznámka				
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku (v tis. Kč)				
Rok	2023		2022	
*výše hospodářského výsledku	5907		5125	
*rozdělení hospodářského výsledku	neuhrazená ztráta, nerozdělený zisk			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	xxx tis. Kč			
Odměna auditorovi za jiné ověř.sloužby				
Odměna auditorovi za daňové poradenství				
Odměna za jiné neauditorské služby				
14. Individuální kvóta, individuální limit prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
x				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady	x			
*výnosy	x			

Příloha č.1-Finanční leasing

Předmět						
Datum zahájení						
Trvání						
Datum ukončení						
Součet splátek (bez DPH)						
Dosud zapláceno						
Splatno do 1 roku						
Splatno po 1 roce						
Poznámky						

Okamžik sestavení účetní závěrky:

12.06.2024

Sestavil:

Ing. Marie Malá

Podpis:

Statutární orgán:

Ing. Marie Malá

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Podpis: